



## REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova

[serviciipublice@ratsp.ro](mailto:serviciipublice@ratsp.ro)

[www.ratsp.ro](http://www.ratsp.ro)

Telefon: 0244-541071

Fax: 0244-513670

## RAPORT DE ACTIVITATE Noiembrie 2009

In perioada raportata, activitatea – desfasurata de compartimentele specializate din cadrul Regiei a fost orientata in directia realizarii sarcinilor rezultate din obiectul de activitate, cu accent pe urmarirea realizarii atributiilor si raspunderilor ce revin Autoritatilor Administratiei Publice Locale, definite prin Legea 326/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest context, principalul obiectiv l-a constituit urmarirea si monitorizarea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de:

- **Alimentare cu energie termica si apa calda de consum, in sistem centralizat productie – transport – distributie;**
- **Alimentare cu apa si canalizare;**
- **Iluminat public;**
- **Salubritate cai publice;**

In paralel cu aceste activitati, compartimentele specializate au avut in vedere realizarea urmatoarelor obiective, asigurand astfel, cadrul necesar care sa conduca la cresterea nivelului de trai al cetatenilor din Municipiul Ploiesti, respectiv :

- rezolvarea operativa a sesizarilor si reclamatiiilor preluate de catre dispeceratul Regiei;
- initierea de actiuni pentru cresterea veniturilor Regiei, prin prestarea de servicii catre Asociatiile de Proprietari, populatie si alti beneficiari:
  - sunt in derulare proiecte de prestatii catre populatie si agenti economici, de catre personalul R.A.S.P.;
  - urmarirea derularii programului privind montajul de repartitoare pentru gaze in condominii.
- corelarea activitatilor desfasurate de operatorii de servicii publice cu activitatile desfasurate de unitatile si directiile Primariei, respectiv Administratia Domeniului Public si Privat, Serviciul de Patrimoniu, Public Proiect, Comisia de Urbanism, Comisia de Circulatie.

Pornind de la aceste obiective, principalele masuri si actiuni intreprinse in perioada raportata, se prezinta:

## ALIMENTAREA CU APA SI CANALIZARE

### I. MONITORIZAREA DERULĂRII CONTRACTELOR

Activitatea biroului Apă - Canal a vizat cu precădere următoarele probleme:

• Respectarea de către operator a prevederilor Contractului de Concesiune și a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în Municipiul Ploiești.

În acest sens a desfășurat următoarele activități:

- A supravegheat modul în care concesionarul s-a achitat de obligațiile sale stabilite prin contract și prin reglementările legale în domeniu;
- A urmărit modul de soluționare a reclamațiilor utilizatorilor serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- A urmărit realizarea programului de investiții angajat de concesionar prin contractul de concesiune;
- A completat programul de investiții din fondul de lucrări, aprobat de Consiliul Local prin propunerea de lucrări de investiții suplimentare, în limita fondului disponibil și a urmărit realizarea acestora;
- Au fost urmărite în principal investițiile care vizau: înlocuiri branșamente de apă, reabilitari și extinderi ale rețelei de apă și de canalizare, execuție de racorduri canalizare, punere în conformitate a rețelei de hidranti;
- A verificat și soluționat sesizarile scrise, verbale, telefonice preluate de la dispeceratul Primăriei Municipiului Ploiești și cele pe site-ul oficial al Regiei Autonome de Servicii Publice în legătură cu problemele ce privesc alimentarea cu apă și canalizarea în municipiul Ploiești.

#### I.1. CONTROLUL CALITĂȚII SERVICIULUI

A fost urmărită asigurarea de către operator a continuității serviciului prin verificarea modului de executare a intervențiilor necesare pe rețele de apă și de canalizare și executarea acestora în termenul prevăzut de reglementările în vigoare și Contractul de Concesiune.

#### I.2. LUCRĂRI DE MENTENANȚĂ, REABILITARE, INTERVENȚII

Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de către S.C. Apa Nova Ploiești SRL  
Verificări în teren privind respectarea termenelor de refacere după intervenție: 76, din care:

- 1 verificări - avarie/ branșament de apă facturabil;
- 60 verificări - avarie/ branșament de apă;
- 5 verificări – avarie conductă;
- 1verificari - reparat conductă;
- 2 verificari - racord canalizare;
- 2 verificare – avarie hidrant de incendiu;
- 2verificari - racord canalizare;
- 1 verificare - sondaj de canalizare;
- 2 verificari - desfiintat hidratant de gradina;

### II. MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII PROGRAMELOR DE INVESTIȚII

Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de S.C. Apa Nova Ploiești SRL (operatorul serviciului), conform programului de investiții din fondul de lucrări pe anul 2009.

*Reabilitare rețea de alimentare cu apă:*

- Str. Scaieni – înlocuire bransamente – în lucru;
- Str. Vintileanca - înlocuire conductă de apă – în lucru;
- Str. Tanarul Muncitor – înlocuire conductă de apă – în lucru.

Reabilitare rețea canalizare:

- Aleea Zarandului Bl. 117, 123 – in lucru.

### III. RELAȚII CU PUBLICUL

Reclamații și cereri scrise:7 adrese;

Clarificare solicitarilor si sesizarilor verbale ale cetatenilor si audiente: 30 din care 18 solicitari bransamente de apa; 2 solicitari pentru rețea de canalizare; 1 solicitare separatie tehnica, 2 solicitari extindere rețea de canalizare, 1 solicitari hidrant de incendiu, 1 solicitare pentru racord apa meteo, 1 solicitare pentru autorizatie de spargere strada, 1 solicitare pentruasfaltare strada; 3 solicitari pentru racord canalizare.

Reclamații primite prin dispecerat:8.

### IV. Urmărirea lucrarilor de investitii derulate de Primaria Municipiului Ploiesti:

- § Modernizare si racorduri de canalizare str. Carpenului –aducere la cota camin - in lucru;
- § Modernizare str.Lanariei – aducere la cota camine - in lucru;
- § Modernizare sistem rutier str.Rafov - asternere balast trotuare – in lucru;
- § Modernizare str. Dobrogei, Crinului si Motilor – asternere piatra sparta - in lucru.
- § Modernizare si racorduri de canalizare str. Carpenului – montat borduri, aducere la cota camin – in lucru;
- § Modernizare str. Santierului – sapatura trotuar, scos bordure - in lucru;
- § Modernizarea str. Ana Lugojana- sapatura, balastare – in lucru;
- § Modernizarea str. Walter Maracineanu –montat bordura, balastare – in lucru;
- § Modernizarea str. Pacureti - sapatura in lucru;
- § Modernizarea str. Cometului - sapatura, balastare – in lucru;
- § Modernizarea str. Azuga – sapatura, balastare – in lucru;
- § Modernizarea str. Victoriei - montat bordura, reprofilare piatra sparta – in lucru;
- § Modernizarea str. Calugareni - sapatura, balastare – in lucru;
- § Modernizarea str. Rapsodiei – demontat borduri – in lucru;
- § Modernizare str.Florilor - extindere rețea de canalizare – in lucru;
- § Modernizare str. Agricultori - extindere rețea de canalizare – in lucru;
- § Modernizare str. Prahovei - extindere rețea de canalizare – in lucru;
- § Modernizare str. Plaiului - extindere rețea de canalizare – in lucru;
- § Modernizare str. Bogdan Voda - extindere rețea de canalizare - in lucru;

### V. ALTE ACTIVITĂȚI:

- Verificarea și reactualizarea lunara a situației investițiilor realizate de către S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L. din Fondul de lucrări;
- Corespondență cu S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L.: 13 adrese transmise;
- Corespondenta cu Administratia Domeniului Public si Privat: 1 adresa transmisa;
- Corespondenta cu Primaria Municipiului Ploiesti: 10 adrese transmise;
- Corespondență cu Administratia Nationala Apele Romane: 3 adrese transmise;
- Corespondenta cu Garda Nationala de Mediu: 1 adresa transmisa;
- Corespondenta cu Politia Comunitara: 2 adrese transmise;
- Actualizarea situației centralizate a cererilor de bransamente de apă și reclamații primite la Biroul Apă – Canal;
- Verificarea si solutionarea sesizarilor preluate de la Dispeceratul Primariei si a celor primite de la cetateni pe site-ul oficial al Regiei Autonome de Servicii Publice, in legatura cu problemele ce privesc alimentarea cu apa si de canalizare in municipiului Ploiesti 10;
- Participarea la sedinta de comandament saptamanala organizata la sediul Directiei Tehnic – Investitii cu participarea reprezentantilor Primariei Municipiului Ploiesti, S.C. Apa Nova S.R.L., Regiei

Autonome de Servicii Publice si firmelor de constructii care executa lucrari de investitii pentru retele de apa si canalizare aflate in derulare;

- Pregatirea documentatiei si participarea la sedinta Comitetului de Coordonare a S.C.Apa Nova Ploiesti S.R.L pe luna noiembrie 2009;
- Intocmirea documentelor de exploatare a Statiei de Epurare a municipiului Ploiesti (facturi, proiecte operatiuni, comanda lucrari, etc.);
- Asigurarea derularii activitatii de exploatare a statiei de epurare in conditii optime; ridicarea documentelor specifice functionarii statiei de epurare.;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str. Traian”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str. Victoriei”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str. Cometului”;
- Participare la predarea de amplasament a lucrarii „Modernizare str.Scaieni si str. Pacureti”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea „ Reparatie capitala pe str. Rapsodiei, Bobalna si Ghe.Doja”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str. Grigore Alexandrescu”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str. Jupiter”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str. Saturn”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str. Azuga”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str. Neptun”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea,, Modernizare Str.Codrii Cosminului”;
- Participare la predarea de amplasament pentru lucrarea ”Canalizare pe str.Cioplea si Gazetei”;
- Verificare retele apa in cartierul Vega impreuna cu reprezentantii ANP si PMP – Directia Evidenta si Valorificare a Patrimoniului.;
- Participare la intalnirea cu reprezentantii conducerii SC Apa Nova privind analiza problemelor tehnice specifice Serviciului Apa Canal;
- Actualizarea situatiei centralizate facturi, certificate intrari / iesiri biroul Apa Canal;
- Intocmit raport zilnic si saptamanal de activitate al biroului Apa Canal;
- Alte actiuni specifice Serviciului Apa Canal.

## **BIROUL EPURARE APE UZATE**

### **I. Activitati zilnice desfasurate pentru buna functionare a statiei de epurare a municipiului Ploiesti:**

1. Curatarea permanenta de catre operatorii statiei de epurare a municipiului Ploiesti a greblelor si a gratarelor rare si dese de deseurile menajere antrenate de apele uzate;
2. Transportul manual al deseurilor colectate de la greblele mecanice de catre operatorii statiei de epurare la platforma betonata de depozitare intermediara;
3. Verificarea starii de functionare a utilajelor dinamice (pompe, poduri racloare, motoare de actionare grable, etc.) din dotarea statiei de epurare;
4. Verificarea sistemului de etansare al pompelor de namol si remedierea eventualelor defectiuni in ziua de joi a fiecarei saptamani;
5. Urmarirea deversarilor de ape uzate efectuate de agentii economici vidanjori in colectorul de la intrarea in statia de epurare si intocmirea evidentei cantitatii de apa deversata;
6. Verificarea starii de curatenie a stavilarului de pe canalul de bypass al statiei de epurare;
7. Verificarea depunerilor de namol pe paturile de uscare si stadiul de umplere a paturilor de namol umed;
8. Colaborare cu Laboratorul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. pentru recoltarea probelor de apa uzata si apa epurata in scopul analizei si preluarea buletinelor de analiza;
9. Urmarirea depunerilor de deseuri solide si lichide rezultate din curatarea retelei de canalizare de catre personalul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L..

### **II. Activitati gospodaresti (zilnic):**

10. Curatarea si igenizarea pavilionului administrativ (vestiare, grupuri sanitare, holuri, atelier);
11. Spalarea echipamentelor de protectie.

### **III. Activitati de mentenanta:**

12. Transportarea deseurilor rezultate de la curatarea greblelor mecanice de catre S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. in rampa ecologica Boldesti-Scaieni – activitate realizata saptamanal;
13. Decolmatare sistem de drenaj al paturilor de uscare namol;
14. Curatarea greblelor rare si dese de nisip si pietris;
15. Inlocuire tablou electric din incinta camerei pompelor si a sistemelor de ventilatie.

### **IV. Alte activitati:**

15. Intocmirea documentelor de plata pentru facturile care se vor primi de la prestatori lucrari (Apa Nova, Administratia Nationala Apele Romane).

**BIROUL MANAGEMENTUL CALITATII – UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI „MODERNIZAREA SISTEMULUI DE COLECTARE SI EPURARE A APELOR UZATE DIN MUNICIPIUL PLOIESTI”**

DIRECTOR,  
Ing. Razvan Lungu