



## REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova

[serviciipublice@ratsp.ro](mailto:serviciipublice@ratsp.ro)

[www.ratsp.ro](http://www.ratsp.ro)

Telefon: 0244-541071

Fax: 0244-513670

## RAPORT DE ACTIVITATE

Septembrie 2009

In perioada raportata, activitatea – desfasurata de compartimentele specializate din cadrul Regiei a fost orientata in directia realizarii sarcinilor rezultate din obiectul de activitate, cu accent pe urmarirea realizarii atributiilor si raspunderilor ce revin Autoritatilor Administratiei Publice Locale, definite prin Legea 326/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest context, principalul obiectiv l-a constituit urmarirea si monitorizarea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de:

- ❑ **Alimentare cu energie termica si apa calda de consum, in sistem centralizat productie – transport – distributie;**
- ❑ **Alimentare cu apa si canalizare;**
- ❑ **Iluminat public;**
- ❑ **Salubritate cai publice;**

In paralel cu aceste activitati, compartimentele specializate au avut in vedere realizarea urmatoarelor obiective, asigurand astfel, cadrul necesar care sa conduca la cresterea nivelului de trai al cetatenilor din Municipiul Ploiesti, respectiv:

- ❑ rezolvarea operativa a sesizarilor si reclamatiiilor preluate de catre dispeceratul Regiei;
- ❑ initierea de actiuni pentru cresterea veniturilor Regiei, prin prestarea de servicii catre Asociatiile de Proprietari, populatie si alti beneficiari:
  - sunt in derulare proiecte de prestatii catre populatie si agenti economici, de catre personalul R.A.S.P.;
  - urmarirea derularii programului privind montajul de repartitoare pentru gaze in condominii.
- ❑ corelarea activitatilor desfasurate de operatorii de servicii publice cu activitatile desfasurate de unitatile si directiile Primariei, respectiv Administratia Domeniului Public si Privat, Serviciul de Patrimoniu, Public Proiect, Comisia de Urbanism, Comisia de Circulatie.

Pornind de la aceste obiective, principalele masuri si actiuni intreprinse in perioada raportata, se prezinta:

**BIROUL SALUBRITATE****I. MONITORIZAREA DERULĂRII CONTRACTELOR**

Verificarea anexei la Regulamentul de salubritate privind calitatea serviciului public de salubritate;

- S-a cheltuit suma totala de **851.797,75** lei din care:
  - 693.340,22 lei servicii salubritate.
  - 71.894,57 lei dezinsectie zone verzi (etapa III).
  - 19.419,67 lei dezinsectie-deratizare unitati de invatamant (etapa III)
  - 67.143,29 lei deratizare zone verzi etapa II.

Supravegherea modului în care operatorul de salubritate - S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A., s-a achitat de obligațiile stabilite prin contractul încheiat și prin reglementările legale în domeniu.

**I.1. CONTROLUL CALITĂȚII SERVICIULUI**

- Verificarea activității de curățenie căi publice (măturat manual, măturat mecanizat, încărcat și transport deșeuri) conform programului aprobat sch. I și III.
- Verificarea, de către inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, a activității de colectare a deșeurilor de toate tipurile (mobilier, construcții, menajer, vegetale etc.), a operatorului de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A., de lângă platformele gospodărești din Municipiul Ploiești.
- Verificarea de către inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, cum își respectă operatorul de salubritate programul de colectat și transport deșuri menajere și asimilabile acestora de la platformele gospodărești din municipiul Ploiești.
- Monitorizarea executării activității de:
  - dezinsectie (etapa III – zone verzi) pe domeniul public de către operatorul de salubritate, efectuându-se o suprafață de 2.337.161 mp.
  - dezinsectie – deratizare (etapa III – unități de învățământ) de către operatorul de salubritate, efectuându-se un număr de 75.
  - deratizare (etapa II) zone verzi de către operatorul de salubritate, efectuându-se o suprafață de 2.744.306 mp.

**II. RELAȚII CU PUBLICUL**

*Sesizări scrise: total 5; rezolvate;*

*Sesizări primite prin dispecerat: total 48, rezolvate.*

**III. ELABORARE DOCUMENTE**

S-au întocmit două proiecte de hotărâre, referitoare la:

- modificare și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 265/2009 referitoare la stabilirea procedurilor și aprobarea documentelor necesare delegării prin concesiune a serviciului public de salubritate a municipiului Ploiești;

- posibilitatea prelungirii contractului de delegare de gestiune a serviciului public de salubritate a municipiului Ploiești.

S-a întocmit documentația pentru obținerea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire pentru un număr de 18 platforme gospodărești în cartierul Nord.

S-a întocmit un punct de vedere la notificarea operatorului de salubritate, privind anularea H.C.L. nr. 265/2009.

S-a întocmit o formă pentru Planul de măsuri privind asigurarea în bune condiții a traficului rutier în municipiul Ploiești, iarnă 2009-2010.

S-a întocmit bugetul estimativ pentru cheltuielile de salubritate și investiții, anii 2010, 2011, 2012.

**IV. ALTE ACTIVITATI**

Corespondență cu cetățenii, referitor la:

mutarea platformei gospodaresti de pe str. Frasinet nr. 51;

mutarea unui cos stradal de pe str. V. Micle;

montarea de cosuri stradale la Scoala Sf. Vineri;

executarea operatiunii de dezinfectie deratizare la Grupul Scolar Teleajen;

infundarea canalizarii de la platforma gospodareasca nr. 508 – Lacul Balea;

➤ Corespondență cu S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A., referitor la:

program salubritate luna octombrie;

modificari si completari referitoare la caietul de sarcini;

restantieri la plata serviciilor de salubritate prestate de operator de salubritate;

S-a verificat, la solicitarea Garzii Nationale de Mediu, starea de curatenie a municipiului Ploiesti (str. Laboratorului, teren viran vis-a-vis Coca Cola si cartierul Nord).

S-a efectuat un control privind starea de salubritate in cartierul Bereasca, impreuna cu reprezentantii Garzii Nationale de Mediu, in urma carui s-a intocmit adresa catre Directia Patrimoniu din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti pentru identificarea proprietarilor de teren din zina Drumul Serii pana la capatul strazii Piersicului – cartier Bereasca.

S-a participat prin intermediul operatorului de salubritate la actiunile organizate cu ocazia Zilei Mondiale a Curateniei in zonele: Bariera Bucuresti, cartier I. Vacarescu.

Sanctionarea contraventionala:

- a doamnei Iacob Elena pentru abandonarea deseurilor din constructii langa platforma gospodareasca, pe domeniul public;

- a domnului Yasan Muharrem pentru abandonarea deseurilor din legume pe str. Mica colt cu str. G-ral Dragalina;

Centralizarea datelor din procesele-verbale zilnice pentru curatenie cai publice, dezinfectie-deratizare, necesare pentru plata activitatii catre operatorul de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A.

Preluarea facturilor primite de la S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A., prin intermediul Primariei Municipiului Ploiesti, certificarea si semnarea documentelor, pentru lucrarile efectuate de operatorul de salubritate.

Actualizarea procedurii de organizare si functionare a serviciului public de salubritate si fisa de proces conform versiunii 2008 a standardului ISO 9001.

Intocmirea graficului pentru verificarea activitatii operatorului de salubritate pe luna octombrie.

Verificarea, in teren, privind sesizarile si reclamatii preluate de personalul biroului; editarea raspunsurilor pentru petitiile solutiate.

Introducerea datelor privind programul de salubritate, in sistemul informatizat al Primăriei.

DIRECTOR,  
Ing. Razvan Lungu