



REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova

serviciipublice@ratsp.ro

www.ratsp.ro

Telefon: 0244-541071

Fax: 0244-513670

RAPORT DE ACTIVITATE

Aprilie 2011

In perioada raportata, activitatea – desfasurata de compartimentele specializate din cadrul Regiei a fost orientata in directia realizarii sarcinilor rezultate din obiectul de activitate, cu accent pe urmarirea realizarii atributiilor si raspunderilor ce revin Autoritatilor Administratiei Publice Locale, definite prin Legea 326/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest context, principalul obiectiv l-a constituit urmarirea si monitorizarea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de:

- ❑ ***Alimentare cu energie termica si apa calda de consum, in sistem centralizat productie – transport – distributie;***
- ❑ ***Alimentare cu apa si canalizare;***
- ❑ ***Iluminat public;***
- ❑ ***Salubritate cai publice;***

In paralel cu aceste activitati, compartimentele specializate au avut in vedere realizarea urmatoarelor obiective, asigurand astfel, cadrul necesar care sa conduca la cresterea nivelului de trai al cetatenilor din Municipiul Ploiesti, respectiv:

- ❑ rezolvarea operativa a sesizarilor si reclamatilor preluate de catre dispeceratul Regiei;
- ❑ initierea de actiuni pentru cresterea veniturilor Regiei, prin prestarea de servicii catre Asociatiile de Proprietari, populatie si alti beneficiari:
 - sunt in derulare proiecte de prestatii catre populatie si agenti economici, de catre personalul R.A.S.P.;
 - urmarirea derularii programului privind montajul de repartitoare pentru gaze in condominii.
- ❑ corelarea activitatilor desfasurate de operatorii de servicii publice cu activitatile desfasurate de unitatile si directiile Primariei, respectiv Administratia Domeniului Public si Privat, Serviciul de Patrimoniu, Public Proiect, Comisia de Urbanism, Comisia de Circulatie.

Pornind de la aceste obiective, principalele masuri si actiuni intreprinse in perioada raportata, se prezinta:

SERVICIUL APA-CANAL

Biroul Apa-Canal

1. MONITORIZAREA DERULĂRII CONTRACTELOR

Activitatea biroului Apă - Canal a vizat cu precădere următoarele probleme:

- Respectarea de către operator a prevederilor Contractului de Concesiune și a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în Municipiul Ploiești.

În acest sens a desfășurat următoarele activități:

- Supravegherea modului în care concesionarul s-a achitat de obligațiile sale stabilite prin contract și prin reglementările legale în domeniu;
- Urmărirea modului de soluționare a reclamațiilor utilizatorilor serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- Urmărirea realizării programului de investiții angajat de concesionar prin contractul de concesiune;
- Completarea programului de investiții din fondul de lucrări, aprobat de Consiliul Local prin propunerea de lucrări de investiții suplimentare, în limita fondului disponibil și urmărirea realizării acestora;
- Urmărirea în principal a investițiilor care vizau: înlocuiri branșamente de apă, reabilitări și extinderi ale rețelei de apă și de canalizare, execuție de racorduri canalizare, punere în conformitate a rețelei de hidranți (executate de către S.C. Apa Nova Ploiești SRL sau Primăria Municipiului Ploiești);
- Verificarea și soluționarea sesizărilor scrise, verbale, telefonice preluate de la dispeceratul Primăriei Municipiului Ploiești și a celor de pe site-ul oficial al Regiei Autonome de Servicii Publice în legătură cu problemele ce privesc alimentarea cu apă și canalizarea în municipiul Ploiești;

1.1. CONTROLUL CALITĂȚII SERVICIULUI

S-a urmărit asigurarea de către operator a continuității serviciului prin verificarea modului de executare a intervențiilor necesare pe rețele de apă și de canalizare și executarea acestora în termenul prevăzut de reglementările în vigoare și Contractul de Concesiune.

LUCRĂRI DE MENTENANȚĂ, REABILITARE, INTERVENȚII

Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de către S.C. Apa Nova Ploiești SRL

Verificare în teren privind respectarea termenelor de refacere după intervenție:

- 102 verificări - avarie/ branșament;
- 7 verificări – reparat/inlocuit hidrant de incendiu;
- 3 verificări – inlocuit rama și capac camin de canalizare;
- 2 verificări – inlocuit dala de beton la camin de canalizare;
- 2 verificări – înlocuiri racorduri de canalizare;
- 7 verificări – avarii conductă (conductă apă);
- 2 verificări – ridicat la cota gura de scurgere;
- 4 verificări – branșament de apă facturabil;
- 5 verificări – inlocuit vana;

2. MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII PROGRAMELOR DE INVESTIȚII

Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de S.C. Apa Nova Ploiești SRL (operatorul serviciului), conform programului de investiții din fondul de lucrări pe anul 2010 (continuare) și 2011.

Reabilitare rețea de alimentare cu apă:

- Str.Vitejilor – în lucru;
- Str.Parasutistilor – în lucru;
- Str.Ghilcos – finalizată;
- Str.Boian – în lucru;
- Str.Olimp – finalizată.

Reabilitare rețea de canalizare :

- Str.Rapsodiei (etapa II-a) – finalizata;
- Str.Petrochimistilor – in lucru;
- Str.Parasutistilor – in lucru;
- Str.Tazlau bl.37A, B, C, D – finalizata;
- Str.Sergent Gheorghe Mateescu/ Turmelor bl.24 – in lucru;
- Aleea Arnauti bl.68 – in lucru;
- Aleea Padina / Prislop – in lucru;

Extindere rețea de apă:

- Str.Dimitrie Cantemir – in lucru.

3. RELAȚII CU PUBLICUL

- a. Reclamații și cereri scrise : 9 cereri – rezolvate;
- b. Soluționare și răspuns către cetățeni/agenți economici: 10;
- c. Reclamații verbale și audiente : 3 - rezolvate;
- d. Reclamații primite prin dispecerat:14 – rezolvate;

4. ALTE ACTIVITĂȚI

- Verificarea și reactualizarea periodica a situației investițiilor realizate de către S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L. din Fondul de lucrări;
- Corespondență cu S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L.: 12 adrese transmise;
- Corespondență cu Agentia Nationala Apele Romane : 3 adrese transmise ;
- Corespondenta cu Primaria Municipiului Ploiesti: 11 adrese transmise;
- Corespondenta cu Garda Nationala a Mediului: 1 adresa transmisa;
- Corespondenta diversa: 1 adresa transmisa;
- Actualizarea situației centralizate a cererilor de branșamente de apă și reclamații primite la Biroul Apă – Canal;
- Actualizarea și completarea documentatiei necesare mentinerii sistemului de management al calitatii;
- Intocmirea documentelor de exploatare a Statiei de Epurare a municipiului Ploiesti (facturi, proiecte operatiuni);
- Participare la sedinta Comitetului de Coordonare al S.C. APA NOVA Ploiesti S.R.L. din 13.04.2011;
- Participare la predarea amplasamentelor privind lucrarile de “Modernizare” (inclusiv rețea de canalizare și racorduri) str.Tabla Butii, Morilor, Redutei, Ghe. Titeica, Zborului, Vantului și Dorobanti;
- Participare la predarea amplasamentelor pentru lucrarile de “extindere rețea de canalizare” str. Muzelor și Florarilor;
- Participare la predarea amplasamentelor pentru lucrarile de “extindere rețea de canalizare” str. Vornicul Beldiman și Bihorului;
- Verificare la imobilul primariei din str.Marasesti nr.100 privind posibilitatea racordarii la rețeaua publica de canalizare, impreuna cu reprezentantii primariei municipiului Ploiesti și ai operatorului;
- Verificare pe teren str.Barbu Delavrancea, nr.2 (imobil PMP) impreuna cu reprezentantii PMP și ANP, privind solicitare montare apometru;
- Verificare pe teren a curatarii gurilor de scurgere pe str.Andrei Muresanu, Radu de la Afumati, Ecaterina Teodoroiu, Nucetului, Sos.Nordului, cartier Polux, conform planului anual intocmit de catre operator.

DIRECTOR,
Ing. Razvan Lungu