



REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova

serviciipublice@ratsp.ro

www.ratsp.ro

Telefon: 0244-541071

Fax: 0244-513670

RAPORT DE ACTIVITATE

Septembrie 2011

În perioada raportată, activitatea – desfășurată de Serviciile/ Birourile/ Compartimentele specializate din cadrul Regiei a fost orientată în direcția realizării sarcinilor rezultate din obiectul de activitate, cu accent pe urmărirea realizării atribuțiilor și răspunderilor ce revin Autorităților Administrației Publice Locale, definite prin Legea 326/2005, cu modificările și completările ulterioare.

În acest context, principalul obiectiv l-a constituit:

I. ACTIVITĂȚI CURENTE

- monitorizarea derulării activității operatorilor de servicii publice privind:
 - respectarea obligațiilor contractuale asumate de operatori
 - respectarea cerințelor din regulamentele serviciilor publice;
 - performanța și calitatea serviciilor publice furnizate/prestate;
 - asigurarea parametrilor utilitatilor publice, în scopul realizării exigențelor consumatorilor pe întreaga durată a exploatării;
 - modul de exploatare și menținerea în exploatare normală a sistemelor publice;
 - implementarea programelor de investiții legate de modernizarea sau extinderea serviciilor publice
 - propunerile de ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice;
- monitorizarea calității factorilor de mediu, precum și respectarea legislației de protecția mediului în municipiul Ploiești
- administrarea stației de epurare și operarea serviciului public de epurare ape uzate
- prestări servicii către asociații de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și implicit a costurilor pentru încălzire.
- monitorizează implementarea proiectului investițional „Modernizarea sistemului de colectare și epurare a apelor uzate din municipiul Ploiești”,
- prestări servicii de vidanjare ale puturilor absorbante pentru persoane fizice și juridice
- activități de relații cu publicul:
 - înregistrarea, investigarea, soluționarea sesizărilor și reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciului și informarea acestora de termenele și modul de rezolvare a problemelor aparute;
 - organizarea de programe de audiențe cu persoane fizice și juridice
 - punerea la dispoziția publicului, în condițiile legii, a informațiilor de interes public privind domeniul specific serviciilor publice;
 - organizarea de acțiuni de educare și conștientizare a cetățenilor privind protecția mediului
- prestări servicii de dispecerat, prin preluarea și monitorizarea reclamațiilor cetățenilor, la nivelul municipiului Ploiești

II. PRINCIPALELE MASURI ȘI ACȚIUNI ÎNTRERINSE ÎN PERIOADA RAPORTATĂ DE SERVICIILE/ BIROURILE/ COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. PLOIESTI

Biroul Rețele, Contorizare și Repartitoare Costuri

Activitatea curentă a biroului constată în:

- monitorizarea activității de prestări servicii cu asociațiile de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și a costurilor pentru încălzire
 - nr. blocuri inventariate/ nr. blocuri contractante – 29/40 (73%)
 - extinderea activității prin întocmire de noi contracte –5
 - introducerea datelor rezultate în urma inventarierii pentru actualizarea bazei de date – 15/40(38%)

- monitorizarea mentinerii/intretinerii de către operatorul SC Dalkia Termo Prahova SRL a rețelelor de termoficare (primar și secundar)
 - nr. lucrări verificate/nr. lucrări efectuate de operator = 1/1 (100%)
 - nr. reclamații administrativ întemeiate în ceea ce privește activitatea operatorului=0

- derularea activității cu publicul în scopul rezolvării cu promptitudine a problemelor aparute:
 - înregistrarea, investigarea, soluționarea sesizărilor și reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciilor prestate – 0;
 - verificarea și soluționarea sesizărilor preluate prin Dispecerat – 0
 - acordarea de informații și consilierea cetățenilor prin programul de audiențe – 10.

DIRECTOR,
Ing. Razvan Lungu