



REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova

serviciipublice@ratsp.ro

0244-541071

RAPORT DE ACTIVITATE SAPTAMANAL 24.04.2009 – 30. 04.2009

I. ACTIVITĂȚI CURENTE

- Urmărirea derularii contractelor încheiate cu operatorii
- Urmărirea și controlul asupra:
 - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și a regulamentelor serviciilor publice;
 - nivelului și calitatii serviciilor furnizate/prestate;
 - parametrilor serviciilor furnizate/prestate;
 - modului de exploatare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice;
 - analizării propunerilor de ajustare a prețurilor pentru serviciile publice;
 - prestării serviciilor către asociații de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și a costurilor pentru încălzire.

II. PRINCIPALELE MASURI SI ACTIUNI INTREPRINSE IN PERIOADA RAPORTATA DE SERVICIILE/ BIROURILE/ COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. Ploiesti

SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

1. Monitorizarea derulării contractelor, precum si urmărirea funcționalității si a calității serviciilor

Verificarea activității de curățenie căi publice conform programului aprobat în doua schimburi, sch. I și sch. III.

Măturat manual

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 2.016.215 mp. s-a realizat o suprafață de 1.759.030 mp, cu un procent de 87%.

Măturat mecanizat

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 2.822.590 mp s-a realizat o suprafață de 2.430.970 mp, cu un procent de 86%.

Intretinere stradala

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 5.091.520 mp s-a realizat o suprafață de 4.524.425 mp, cu un procent de 89%.

Spalat carosabil

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 1.237.550 mp s-a realizat o suprafață de 1.042.640 mp, cu un procent de 84%.

Curatat rigole

În zilele de 24, 27.04.2009 s-a executat operațiunea de curatat rigole pe o suprafața de 2.950 ml.

Încărcat și transportat deșeuri la Rampa Boldești - Scăieni

Pentru salubritatea manuală și mecanizată a străzilor din Municipiul Ploiești, s-a încărcat o cantitate de 130,84 tone deșeuri (manual) și 165,14 tone deșeuri (mecanizat), care au fost transportate și depozitate la Rampa Boldești - Scăieni.

Verificarea de către inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, a activității de colectare a deșeurilor de toate tipurile (mobilier, construcții, menajer, vegetale etc.), a operatorului de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A., de lângă platformele gospodărești din Municipiul Ploiești.

2. Relații cu publicul:

Reclamații scrise: total 3 referitoare la neridicarea deșeurilor menajere de la bl. 67 bis str. Infratirii, deteriorarea împrejurimii platformei gospodărești ce deservește Asociația de proprietari bl. 13-14-15 str. Ciprian Porumbescu, depozitarea deșeurilor pe domeniul public - intersecția str. Luminisului cu str. Liliacului.

S-au primit la Dispeceratul Primăriei 13 sesizări referitoare la: deșeuri abandonate – 2, diverse – 10, cosuri stradale - 1; rezolvate.

3. Alte activități:

Introducerea datelor privind programul de salubritate și registratură în sistemul informatizat al Primăriei.

A fost sancționat contravențional operatorul de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A. cu procesul-verbal contravenție nr. 596/29.04.2009 pentru nerespectarea programului de măturat manual săptămânal în data de 27.04.2009, în cartierul Ienachita Vacarescu.

A fost sancționat contravențional S.C.CONDORII SULT S.R.L. cu procesul-verbal nr. 597/28.04.2009 pentru abandonarea deșeurilor în locurile publice intersecția str. Luminisului cu str. Liliacului la nr. 10 Centralizarea datelor din procesele verbale zilnice de recepționare a lucrărilor de salubritate, necesare pentru plata activității către operatorul de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A.

Actualizarea documentelor referitoare la Sistemul de Managementul Calității.

BIROUL PROTECTIA MEDIULUI

- S-a participat în data de 28.04.2009 la Agenția pentru Protecția Mediului Prahova, la sedinta Colectivului de Analiză Tehnică privind stabilirea activitatilor cu impact asupra mediului si modalitatile de evaluare in vederea autorizarii activităților cu impact de mediu;
- S-a efectuat in zilele de 24, 27 si 28 aprilie verificarea pe teren a starii de curatenie a asociatiilor de proprietari inscrise la concursul „Cel mai frumos bloc” in vederea evaluarii si incadrarii blocurilor in semifinala a concursului. Precizam ca intrucat au fost selectate un numar de 60 blocuri era necesara efectuarea unei preselectii;
- S-a efectuat in data de 29 aprilie verificarea pe teren a starii de curatenie a asociatiilor de proprietari inscrise la concursul „Cel mai frumos bloc”, etapa finala a concursului, in vederea clasificarii acestora pentru premii si mentiuni; La aceasta actiune au participat pe langa reprezentanti ai RASP si UAP si reprezentanti ai mass- media locale;
- S-a efectuat in data de 28 si 30 aprilie evaluarea camerelor studentesti din campusul U.P.G. Ploiesti inscrise la concursul „Cea mai frumoasa camera studenteasca” editia 2009 ”, in vederea clasificarii acestora pentru premii si mentiuni;
- S-a participat in data de 29.04.09 la Bucuresti la seminarul privind colectarea selectiva a deeurilor de ambalaje de la populatie organizat de Eco –Rom Ambalaje sub patronajul Ministerului Mediului si Dezvoltarii Durabile;
- S-a participat in data de 30.04.09 impreuna cu reprezentantii I.S.P.E. la intalnirea de lucru care a avut ca scop furnizarea de date in vederea realizarii studiului de solutie privind reducerea debitelor de ape uzate in reseaua de canalizare municipala;
- S-a verificat pe teren in data de 27.04.09 impreuna cu reprezentantii Politiei Comunitare sesizarea primita prin dispecerat de la seful statiei Gara de Vest privind disconfortul de mediu datorat imprastierii pe terenul situat in vecinatatea garii a deeurilor rezultate de la animale;
- S-a asigurat serviciul de permanenta la centrul municipal de colectare DEEE situat pe strada Ciprian Porumbescu, zilnic intre orele 12.30 -16.30;
- S-au demarat actiunile de pregatire a Zilei Mondiale a Mediului, actiuni la care au fost cooptati si reprezentantii ONG-ului AIESEC Ploiesti;
- S-a redirectionat in vederea solutionarii competente, catre PMP Directia Patrimoniu, sesizarea doamnei Elena Vilau privind disconfortul de mediu creat prin depunerea diverselor tipuri de deseuri pe terenul din zona;
- S-au depus la Bucuresti documentele solicitate de A.N.A.R. in vederea obtinerii derogarii de la limitele impuse prin autorizatia de gospodarire a apelor a indicatorilor privind evacuarea apelor uzate de la statia de epurare a municipiului Ploiesti;
- S-au pus pe site fotografiile efectuate cu ocazia evaluarii starii de curatenie a asociatiilor de proprietari inscrise la concursurile „Cel mai frumos bloc” si „Cea mai frumoasa camera studenteasca”.

SERVICIUL INCALZIRE URBANA SI METROLOGIE

1. Monitorizarea derularii contractelor precum si urmarirea functionarii serviciului de alimentare cu energie termica

- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice si a centralelor termice modernizate prin Programul TECP THE-02 – aplicatia HONEYWELL, aflat in sediul R.A.S.P.:
 - 41 puncte termice si 2 centrale termice
- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice modernizate de catre SC Dalkia Termo Prahova SRL prin aplicatia SCADA aflata in sediul R.A.S.P.:
 - 16 puncte termice
- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice modernizate de catre SC Dalkia Termo Prahova SRL, prin aplicatia DANFOSS aflata in sediul R.A.S.P.:
 - 29 puncte termice

Din totalul de 88 de puncte termice, nu se pot vizualiza 3 PT-uri: Locomotivei, UZUC, 11 Centru (din lipsa calculatoare)

- Controlul calitatii serviciului public de incalzire urbana:
Toate cele trei aplicatii au functionat normal fara intreruperi;
Operatorul serviciului public de alimentare cu energie termica in Municipiul Ploiesti a asigurat furnizarea energiei termice pentru incalzire si apa calda de consum respectand prevederile contractuale si la parametrii tehnologici prevazuti in regulament:
 - incepand cu data de 27.04.2009, s-a incheiat sezonul de incalzire 2008-2009;
- Incadrarea in pretul de productie, transport si distributie a energiei termice livrata de operator populatiei si agentilor economici;
- Urmarirea derularii contractului privind verificarea metrologica a contoarelor de energie termica si apa calda aflate la bransamentele blocurilor:
 - verificarea existentei montajului contoarelor de energie termica si apa calda, calculatoarelor si termorezistentelor verificate metrologic si predate la SC DALKIA Termo Prahova S.R.L din comanda DCI 665/05.03.2009, din zona Sud -5 buc si zona Vest– 3 buc;
 - predare - primire contoare verificate metrologic de la firma prestatoare la operator;
 - verificarea facturilor emise de prestator aferente serviciilor de verificare metrologica/reparare calculatoare si termorezistente;
 - intocmire proiecte de operatiuni pentru plata serviciilor efectuate de prestator si factura la SC Dalkia Termo Prahova a contravalorii serviciilor prestate, conform comenzilor.

2. Monitorizarea performantelor tehnice ale serviciului de alimentare cu energie termica

- Asigurarea continuitatii serviciului de alimentare cu energie termica de catre operator:
 - furnizarea apei calde de consum 24 ore din 24 ore la parametrii specificati in regulamentul serviciului ;
 - furnizarea agentului termic in sezonul de incalzire, corespunzator prevederilor contractului de delegare prin concesiune.
- Urmarirea realizarii programului anual de investitii derulat de operator;
- Monitorizarea functionarii buclelor de masura pentru energia termica din apa calda de consum;
- Urmarirea si monitorizarea lucrarilor de interventii la retelele de termoficare (primar si secundar), in cazul avariilor aparute:

- urmarire lucrari reparatii retea agent termic incalzire in zona Mihai Bravu – str. Sabinelor

3. Operatorul serviciului public de alimentare cu energie termica in Municipiul Ploiesti a asigurat furnizarea energiei termice pentru incalzire si apa calda de consum la parametrii tehnologici prevazuti in regulament, respectand prevederile contractului de delegare prin concesiune.

4. Relatii cu publicul

- | | | |
|----|---|---------------|
| a. | - sesizari si reclamatii repartizari costuri (telefonice) | 1- rezolvata |
| | - sesizari si reclamatii de la cetateni (scrise) | 1 |
| | - nemulumiri in asociatii | 0 |
| | - audiente acordate cetatenilor | 4 - rezolvate |
| | - informari si consiliere (inclusiv telefonice) | 0 |
| b. | - sesizari dispecerat | 0 |
- c. Sesizarile de la dispeceratul primariei cu privire la serviciile furnizorului de energie termica pentru incalzire si apa calda, au fost trimise direct la dispeceratul S.C. Dalkia Termo Prahova S.R.L. Ploiesti, rezolvarea acestora fiind urmarita de Biroul Monitorizare Incalzire Urbana si Biroul Retele, Contorizare si Repartizari costuri.

5. Alte activitati

- Calculul fisei activitatii zilnice si pe decade, pentru cele doua autoturisme si pentru incarcatorul frontal IFRON, eliberarea foilor de parcurs;
- Primirea indexurilor consumurilor pentru incalzire, introducerea acestora in programul ELSAREP, emiterea tabelelor centralizatoare si detaliate cu consumuri si cheltuieli pe apartamente, a fiselor individuale de consum;
- Primirea indexurilor consumurilor de apa rece si apa calda, calculul si intocmirea fiselor de repartizare a cheltuielilor la asociatiile de proprietari, care au contract cu RASP;
- Participare la predare de amplasament « Modernizare str. Mircea Cel Batran »;
- Efectuare service bloc 124 Nord
- Eliberare tabele cu indexuri vechi si serii de repartitoare la 14 blocuri, necesare citirii consumurilor de catre administratorul asociatiilor;
- Participare la comisia finala pentru evaluarea blocurilor ajunse in finala, inscrite in concursul « Cel mai frumos bloc »
- Verificarea vizuala a functionarii si a intretinerii cladirilor pentru PT1, PT2, PT4, PT5, PT6, PT7 Vest PT2, PT4, PT6, Malu Rosu- s-a constatatca nu sunr probleme in functionarea punctelor termice, iar cladirile sunt intretinute;
- Verificarea subsolurilor sesizate de Dalkia prin scrisoarea 1557/14.04.2009 ca fiind insalubre la blocurile 5E SI 36B Vest – s-a constatat ca subsolurile au fost salubrizate si conductele sparte au fost reparate;
- Intalnire cu presedintele asociatiei de locatari din str. Ciprian Porumbescu pentru discutii si pentru constatarea sesizarii cuprinsa in adresa nr.1657/24.04.2009;
- Participare la citire de indexuri repartitoare la bl.66 si 16B2 Republicii;
- Participarea impreuna cu Dalkia la activitatea de citire indexuri contori:
 - Zona modernizata – PT1, PT2, PT4, PT5, PT6, PT7, PT8, PT9, PT10 Nord;
 - Zona nemodernizata PT1, PT2, PT3, PT5 Mihai Bravu, PT5, PT7, PT13 Democratiei;
- Urmarirea activitatii de implementare a Proiectului PRACTISE:
 - preluarea datelor in vederea centralizarii consumurilor lunare de utilitati pentru cele 10 institutii din patrimoniul local monitorizate.

BIROUL APA CANAL

I. Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L. (operatorul serviciului), conform programului de investiții din fondul de lucrări 2009:

Reabilitare rețea apă:

Str.Armasi / Stefan cel Mare – in lucru (sondaje pentru introducerea conductei);
Str.Barbu Constantinescu – finalizata;
Str.Varatec – finalizata;
Str.Calmatui – in lucru (conducta introdusa, astuparea santului cu pieris);
Str.Splaiului bl.34G1, H, L si PT 11– in lucru (sondaje pe traseu conducta).

Reabilitare rețea canalizare:

Aleea Vitiorei bl.83, 84– trasare lucrare.

II. Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L.
Verificare in teren privind respectarea termenelor de refacere dupa interventie:

Str.Munteniei nr.24 – bransament de apa FL – in lucru;
Str.Transilvaniei nr.18 – bransament de apa FL – neatacat;
Str.Cozia nr.31– bransament de apa FL – in lucru;
Str.Splaiului bl.34L, 34G1, 34H, PT11 – reabilitare rețea de apa – in lucru;
Str.Sevastopol nr.1– bransament de apa FL – finalizat;
Str.Covrului nr.31 – avarie/bransament de apa – finalizat;
Str.Buna Vestire(spital) - avarie/bransament de apa – finalizat;
Sos.Vestului / B-dul Republicii – inlocuit vana – finalizata;
Str.cap.Traian Dumitrescu nr.40B, 41 - avarie/bransamente– in lucru;
Str.Traian nr.82, 76, 71 - avarie/bransamente– finalizate;
Str.Barbu Constantinescu nr.7,15,17, 3, 11 - avarie/bransamente – finalizate;
Str.Avantului nr.6 - avarie/bransament– finalizat;
Str.Cornatel nr.19 – bransament de apa facturabil – in lucru;
Str.Mihai Eminescu / Ana Eminescu – intercalare conducta – in lucru.

III. Urmărirea lucrărilor de investiții derulate de Primaria Municipiului Ploiești:

- Modernizare str. Covrului – in lucru (decoptare strada, sapatura carosabil, balastare, lucrari de canalizare, reabilitare trotuare cu pavele);
- Modernizare si racorduri de canalizare str. Carpenului – in lucru (decoptare strada cca.20m, pregatire pentru asfaltare);
- Refacere sistem rutier str.Buna Vestire – in lucru (asfaltare tronson spital- muzeu Petrolului);
- Reconfigurare str.Aurel Vlaicu – nu se lucreaza;
- Modernizare str.Cornatel – in lucru (turnat asfalt la camine,trasare tronson I);
- Modernizare sistem rutier str.Bratocea – finalizata;
- Amenajare loc de joaca si parcare str. Catinei – montare echipamente de joaca;
- Extindere rețea de canalizare si racorduri str.Inului – in lucru (executie guri de scurgere si racorduri de canalizare);
- Extindere rețea de canalizare si racorduri str.Dragos Voda – in lucru (executie racorduri)
- Modernizare sistem rutier str.Rafov – in lucru (montat teava canalizare);
- Modernizare B-dul Petrolului – in lucru (terasamente, ridicari capace si guri de scurgere).

IV. Elaborare materiale:

Către:

- a) **S.C.Apa Nova Ploiesti S.R.L.:** 2 adrese;
- b) **Administratia Serviciilor Sociale Comunitare:** 1 adresa;
- c) **Administratia Nationala Apele Romane Bucuresti** 1 adresa;
- Administratia Nationala Apele Romane Buzau:** 1 adresa;
- d) **Primaria Municipiului Ploiesti:**
Directia Tehnic Investitii: 1 adresa.

V. Rezolvarea problemelor sesizate de cetățeni:

- a) **Reclamatii si cereri scrise:** 1 adresa - solicitare racord de canalizare, 2 solicitari- bransament de apa;
- b) **Soluționare și răspuns către cetățeni/agenți economici:** -
- c) **Clarificarea solicitărilor și sesizărilor verbale ale cetățenilor:**5 (3 -solicitari bransament apa; 1 solicitare informatii;1solicitare extindere retea de canalizare).
- d) **Reclamații primite de la Dispeceratul Primăriei:** 10 (7-rezolvate; 3- in curs de rezolvare).
- e) **Correspondenta procesata in perioada 24.04.2009 – 30.04.2009:** 28 adrese (19 intrari si 9 iesiri).

VI. Alte activități:

- Actualizarea si completarea documentatiei necesare mentinerii sistemului de management integrat – calitate – mediu SSO;
- Intocmirea documentelor de exploatare a Statiei de Epurare a municipiului Ploiesti (facturi, proiecte operatiuni, comanda lucrari, etc.);
- Participarea la sedinta de comandament saptamanala organizata la Directia Tehnica – Investitii cu participarea reprezentantilor Primariei Municipiului Ploiesti, S.C. Apa Nova S.R.L., Regiei Autonoma de Servicii Publice si firmelor de constructii care executa lucrari de investitii pentru retele de apa si canalizare aflate in derulare;
- Participarea la intalnirea organizata la sediul S.C. Apa Nova S.R.L. cu firmele de constructii care executa lucrari la retelele de apa si de canalizare, pentru a analiza stadiul lucrarilor;
- Verificarea si solutionarea sesizarilor preluate de la Dispeceratul Primariei si a celor primite de la cetateni pe site-ul oficial al Regiei Autonome de Servicii Publice, in legatura cu problemele ce privesc alimentarea cu apa si canalizare in municipiul Ploiesti;
- Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de “Reabilitare retea de apa si bransamente” str.Calmatui;
- Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de “Reabilitare retea de canalizare” Aleea Vitioarei;
- Participare la receptia lucrarii de “Extindere retea de apa” cartier tineret Ghighiului;
- Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de “Modernizare “ b-dul Petrolului;
- Participare la predarea amplasamentului pentru lucrarea de “Modernizare” str.Mircea cel Batran;
- Verificare SRAC (organismul de certificare a sistemelor de management) – audit etapa 2.

BIROUL ILUMINAT PUBLIC

1. Monitorizarea derularii contractului de delegare a serviciului de iluminat public nr. 1927 / 16.01.2001, incheiat cu S.C.Luxten C.O. S.A.

S-au verificat in teren lucrarile de intretinere – mentinere executate de S.C. Luxten Lighting Co.S.A. in zonele: Strada Neajlov, Strada 8 Martie, Strada Primaverii, Strada Ghiociei, Strada Caragiale, Strada Unghiului Strada Alba Iulia, Strada Mocanilor, Strada Gh.Cantacuzino, Strada Ferigii, Strada Muntii Dobrogei, Strada Matei Basarab, Strada Albastrelor, Strada Dambovitei, Strada Perilor, Strada Leandrului, Strada Iasomieii, Strada Cuptoarelor, Strada Zavoiului, Strada Trandafirilor.

S-a controlat functionarea iluminatului public in urmatoarele zone: Strada Gheorghe Doja, Strada Eminescu, Strada Domnisorii, Strada Mihai Bravu, Strada Pajurei, Strada Rodica, Strada Constructorilor, Strada Istrita, Cartier Traian I.

S-au preluat de la dispeceratul R.A.S.P. si de la cetateni, s-au transmis la S.C. Luxten Lighting Co.S.A. si s-a verificat rezolvarea acestora.

Din 8 reclamatii au fost rezolvate 8.

2. Verificarea aplicarii prevederilor regulamentelor serviciilor publice locale de catre operatori si utilizatori

S-au certificat lucrarile decontate de S.C. Luxten Lighting Co.S.A. si consumul de energie electrica si s-a verificat incadrarea valorilor in planul cheltuielilor aprobate.

S-au certificat lucrarile decontate de S.C. Fides Multiservice S.R.L. si s-a verificat incadrarea valorilor in planul cheltuielilor aprobate.

3. Alte activitati

S-a verificat buna functionare a ceasurilor publice din municipiul Ploiesti si modul de respectare a contractelor de asistenta tehnica si servicii.

S-au verificat dosarele depuse de solicitanti pentru eliberare avize si s-au transmis catre S.C. Luxten Lighting Co.S.A.

S-a participat la sedinta de acorduri unice de la Directia de Urbanism;

S-a participat la sedinta cu detinatorii de retele de la Directia Tehnic Investitii.

S-a participat la predarea de amplasamente in vederea stabilirii traseelor retelelor electrice pentru lucrarile de pe bd. Petrolului si str.Mircea cel Batran.

S-au efectuat citirile contorilor de energie electrica pentru consumul de energie in luna aprilie impreuna cu S.C.Electrica S.A. si S.C. Luxten Lighting Co. S.A.

MONITORIZARE DISPECERAT

TOTAL SESIZARI	17	13	13	22	15	24	19	123
-----------------------	----	----	----	----	----	----	----	-----

din care:

Nr	Tipul sesizarii								TOTAL
		24	25	26	27	28	29	30	92
SALUBRITATE									12
1	Strazi murdare/nematurate								0
2	Gunoii in loc nemenajat		1		1			1	3
3	Gunoii neridicati								0
4	Cadavre animale								0
5	Deszapezire								0
6	Dezinsectii								0
7	Lipsa pubele								0
8	Diverse	2	1	2			1	3	9

APA CANAL									12
1	Lipsa apa rece								0
2	Conducte sparte								0
3	Lipsa capace canal								0
4	Lucrari neterminate					1			1
5	Note telefonice		2						2
6	Probleme canalizare			1	1	2	1		5
7	Diverse						2	2	4

TERMOFICARE									1
1	Lipsa apa calda/tempratura scazuta								0
2	Lipsa incalzire								0
3	Lipsa capac camin								0
4	Note telefonice								0
5	Diverse	1							1

ILUMINAT PUBLIC									5
1	Bec ars, lampi lipsa	1							1
2	Fileaza lampi								0
3	Lipsa iluminat public		1						1
4	Program aprindere / stingere								0
5	Diverse	1			2				3

GAZE									0
1	Lipsa gaze / presiune scazuta								0
2	Capace lipsa								0
3	Lucrari necorespunzatoare								0
4	Diverse								0

PROTECTIA MEDIULUI									2
1	Probleme de mediu			1	1				2

ELECTRICA								4
1	Lipsa alimentare cu energie electrica							0
2	Note telefonice					1		1
3	Diverse		1			2		3

RATP								1
1	Circulatie autobuze/tramvaie						1	1
2	Diverse							0

ADPP								13	
1	Spatii verzi	2	1	1	2	2	2	1	11
2	Ridicari auto								0
3	Diverse	1					1		2

DIRECTIA TEHNICA PRIMARIE								15	
1	Drumuri	1	1			2			4
2	Probleme semafoare	1			2	4	2		9
3	Rețele edilitare								0
4	Investitii						2		2
5	Probleme circulatie (semne, rest., etc)								0
6	Diverse								0

ASOCIATII DE PROPRIETARI								0	
1									0

PROTECTIA ANIMALELOR								6	
1	Animale libere periculoase					1			1
2	Cadavre animale			1		2	1	1	5

HALE SI PIETE								0	
1									0

PATRIMONIU								1	
1						1			1

PROBLEME SOCIALE								0	
1									0

POSTA (PENSII)								0	
1									0

SANATATE PUBLICA								0	
1									0

PROTECTIA CONSUMATORULUI								0	
1									0

TAXE SI IMPOZITE								1	
1				1					1

URBANISM								1	
1		1							1

DIVERSE								18	
1	Mulumiri, felicitari								0
2	TV cablu				2		1		3
3	Diverse informatii	3	2	4	2		3	1	15

TOTAL RECLAMATII	13	11	10	14	15	19	10	92
-------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

EVENIMENTE DEOSEBITE

Nr	Tip problema								TOTAL
		24	21	26	27	28	29	30	31
POLITIE		0	0	0	0	0	0	0	1
1	Furturi, jafuri, talharii								0
2	Accidente rutiere								0
3	Decedati						1		1
4	Omoruri / tentative de omor								0
5	Sinucideri / tentative de suicid								0
6	Amenintari cu bomba								0
7	Diverse								1

JANDARMI									0
1	Evenimente								0

POLITIA COMUNITARA									12
1	Control						1		1
2	Liniste si ordine publica		1	2	4			4	11
3	Evenimente								0

POMPIERI									4
1	Incendii	1							1
2	Inundatii								0
3	Descarcerari / deblocari			1			1	1	3
4	Diverse								0

SALVARE									14
1	Sinucideri / tentative de suicid							1	1
2	Decedati								0
3	Internati in stare grava (intox., otraviri)								0
4	Accidente de munca								0
5	Accidente rutiere	3	1		4		2	3	13
6	Diverse								0
TOTAL EVENIMENTE DEOSEBITE		4	2	3	8	0	5	9	31

DIRECTOR,
Ing. Razvan Lungu

*Intocmit
Dana Matache*