



REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Adresa: Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova

Telefon: 0244-541071

Fax: 0244-513670

E-mail: serviciipublice@ratsp.ro

Web: www.ratsp.ro

RAPORT DE ACTIVITATE SAPTAMANAL 25.09.2009 – 01.10.2009

I. ACTIVITĂȚI CURENTE

- Urmărirea derulării contractelor încheiate cu operatorii
- Urmărirea și controlul asupra :
 - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și a regulamentelor serviciilor publice;
 - nivelului și calitatii serviciilor furnizate/prestate;
 - parametrilor serviciilor furnizate/prestate;
 - modului de exploatare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice;
 - analizării propunerilor de ajustare a preturilor pentru serviciile publice;
 - prestării servicii către asociații de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și a costurilor pentru încălzire.

II. PRINCIPALELE MASURI SI ACTIUNI INTREPRINSE IN PERIOADA RAPORTATA DE SERVICIILE/ BIROURILE/COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. Ploiesti

SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

Biroul Salubritate

1. Monitorizarea derulării contractelor, precum si urmărirea funcționalității si a calității serviciilor

Verificarea activității de curățenie căi publice conform programului aprobat în doua schimburi, sch. I și sch. III.

Măturat manual

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 1.875.235 mp. s-a realizat o suprafață de 1.782.905 mp, cu un procent de 95%.

Măturat mecanizat

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 2.886.220 mp s-a realizat o suprafață de 2.787.070 mp, cu un procent de 97%.

Intretinere stradala

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 5.201.215 mp s-a realizat o suprafață de 4.819.275 mp, cu un procent de 93%.

Spalat carosabil

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 1.635.980 mp s-a realizat o suprafață de 942.240 mp, cu un procent de 58%.

Încărcat și transportat deșuri la Rampa Boldești - Scăieni

Pentru salubritatea manuală și mecanizată a străzilor din Municipiul Ploiești, s-a încărcat o cantitate de 187,94 tone deșuri (manual) și 372,8 tone deșuri (mecanizat), care au fost transportate și depozitate la Rampa Boldești - Scăieni.

Verificarea de catre inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, a activitatii de colectare a deșurilor de toate tipurile (mobilier, constructii, menajer, vegetale etc.), a operatorului de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A., de langa platformele gospodaresti din Municipiul Ploiesti.

Verificarea de catre inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, cum isi respecta operatorul de salubritate programul de colectat si transportat deseuri menajere si asimilabile acestora de la platformele gospodaresti din municipiul Ploiesti.

2. Elaborare documente

Intocmirea documentatiei pentru obtinerea in regim de urgenta a certificatelor de urbanism si autorizatiilor de constructie la platformele gospodaresti din cartierul Nord.

3. Relatii cu publicul:

S-au primit la Dispeceratul RASP un numar de 12 sesizari referitoare la: cosuri stradale distruse – 1, deseuri abandonate in locuri neamenajate - 2, deseuri neridicate de catre operatorul de salubritate - 2, diverse – 7, rezolvate.

4. Alte activități:

Introducerea datelor privind programul de salubritate si registratură în sistemul informatizat al Primăriei.

Centralizarea datelor din procesele verbale zilnica de receptionare a lucrarilor de salubritate, necesare pentru plata activitatii catre operatorul de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A.

Intocmirea raportului de activitate zilnic al Serviciului Salubritate si Protectia Mediului.

Actualizarea si completarea documentatiei necesare mentinerii sistemului de management integrat – calitate – mediu SSO.

R.A.S.P. Ploiesti

SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

Biroul Protectia Mediului

- S-a participat la comisia de analiza tehnica a activitatilor cu impact asupra mediului, de la Agentia pentru Protectia Mediului Prahova;
- S-a analizat dosarele operatorilor economici care solicita prin comisia tehnica de analiza din cadrul Agentiei pentru Protectia Mediului Prahova, reglementarea activitatilor cu impact asupra mediului (SC AVA EASTERN EUROPE SRL, SC ROMBEER CRANGASU SRL, SC ELF GRUP OTOPENI SA, SC PETROM DISTRIBUTIE GAZE, SC CITOPAH URLATI SRL, CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA);
- S-a redactat adresa de informare catre Primaria municipiului Ploiesti in vederea semnarii Protocolului de gestionare a calitatii aerului in municipiul Ploiesti;
- S-a transmis adresa de solicitare modificare Autorizatie de mediu pentru statia municipala de epurare ape uzate, catre Agentia pentru Protectia Mediului Prahova;
- S-a transmis catre Primaria municipiului Ploiesti in vederea semnarii Protocolului de gestionare a calitatii aerului in municipiul Ploiesti;
- S-a redactat adresa de raspuns catre PADEEA S.P.R.L., referitoare la realizarea unui proiect pentru distrugerea deseurilor periculoase;
- S-a redactat adresa de invitatie participare pentru etapa a II-a a contractului de realizare a Hartilor strategice de zgomot pentru aglomerarea urbana Ploiesti, catre Primariile comunelor Brazi, Blejoi si Barcanesti si catre SC Enviro Consult SRL;
- S-a redactat adresa de solicitare informatii privind lista operatorilor autorizati in colectarea deseurilor din municipiul Ploiesti, catre Agentia pentru Protectia Mediului Prahova;
- S-a intocmit proiect de operatiuni pentru plata avans spre decontare, reprezentând suma costurilor de participare a doamnei AVRAM VIORICA la Seminarul de inchidere a celei de-a 2-a etape a Proiectului de Infratire Institutionala „Implementarea si intarirea acquis-ului de mediu din domeniul IPPC si al managementului de risc – ARPM Pitesti”, eveniment care va fi organizat in 05 si 06 octombrie 2009, la Hotel PALACE din Sinaia.
- S-au facut demersuri pentru organizarea sedintei si s-au purtat discutii telefonice pentru convocarea reprezentantilor comunelor Brazi, Blejoi si Barcanesti, pentru a fi prezenti in cadrul comisiei de preluare a partii a II-a din contractul de realizare a Hartilor strategice de zgomot pentru aglomerarea urbana Ploiesti;
- S-a participat la sedinta de preluare a partii a II-a din contractul de realizare a Hartilor strategice de zgomot pentru aglomerarea urbana Ploiesti, la Primaria municipiului Ploiesti – Sala de sedinte –etajul 3;
- S-a redactat adresa de transmitere spre solutionare a reclamatiei formulata de doamna Trandafir Ioana, catre Politia Comunitara;
- S-a participat la sedinta de preluare a partii a II-a din contractul de realizare a Hartilor strategice de zgomot pentru aglomerarea urbana Ploiesti, la Primaria municipiului Ploiesti – Sala de sedinte –etajul 3;
- S-a redactat adresa de raspuns catre SC Apa Nova SRL, referitor la derogare indicatori de calitate ai influentului statiei de epurare municipale;
- S-a analizat reclamatia formulata de doamna Duma Silvia, din B-dul Republicii nr. 104;
- S-a lucrat la completarea cu date a centralizatorului de colectare a deseurilor de echipamente electrice si electronice pentru anul in curs, conform Ordinului M.M.G.A nr. 1223/2005;
- S-a lucrat la centralizarea si analizarea buletinelor pentru informarea publicului cu referire la calitatea aerului in luna august 2009, receptionate de la Agentia pentru Protectia Mediului Prahova; pe baza

rezultatelor se întocmesc grafice pentru indicatorii monitorizați, în diferite puncte de măsurare din municipiul Ploiești;

- S-a acordat consultanța, audiențe cetățenilor privind informația de mediu;
- S-a actualizat baza de date legislativă cu legislația nou apărută;
- S-au întocmit rapoartele zilnice de activitate și cele previzionate;
- S-a asigurat circuitul corespondenței scrise:
 - înregistrarea în registrul intrări-iesiri;
 - distribuirea și arhivarea corespondenței în cadrul biroului.

R.A.S.P. Ploiești

SERVICIUL INCALZIRE URBANA SI METROLOGIE

1. Monitorizarea derularii contractelor precum si urmarirea functionarii serviciului de alimentare cu energie termica

- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice si a centralelor termice modernizate prin Programul TECP THE-02 – aplicatia HONEYWELL, aflat in sediul R.A.S.P.:
 - 41 puncte termice si 2 centrale termice
- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice modernizate de catre SC Dalkia Termo Prahova SRL prin aplicatia SCADA aflata in sediul R.A.S.P.:
 - 16 puncte termice
- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice modernizate de catre SC Dalkia Termo Prahova SRL, prin aplicatia DANFOSS aflata in sediul R.A.S.P.:
 - 28 puncte termice
- Controlul calitatii serviciului public de incalzire urbana:
 - Parametrii medii saptamanali pe cele 3 aplicatii:
 - temperatura medie apa calda consum – 52,97°C
 - presiune medie apa calda de consum – 3,91 bar

Temperatura pentru apa calda de consum se urmareste in functie de valorile prevazute in regulamentul de functionare a serviciului de alimentare cu energie termica si a indicatorilor de calitate realizati de operator;

Toate cele trei aplicatii au functionat normal fara intreruperi;

- Operatorul serviciului public de alimentare cu energie termica in Municipiul Ploiesti a asigurat furnizarea energiei termice pentru apa calda de consum respectand prevederile contractuale si la parametrii tehnologici prevazuti in regulament;
- Incadrarea in pretul de productie, transport si distributie a energiei termice din apa calda livrata de operator populatiei si agentilor economici;
- Urmarirea derularii contractului privind verificarea metrologica a contoarelor de energie termica si apa calda aflate la bransamentele blocurilor:
 - verificarea existentei montajului contoarelor de energie termica si apa calda, calculatoarelor si termorezistentelor verificate metrologic si predate la SC DALKIA Termo Prahova S.R.L din comanda DCI 1594/13.08.2009, din zona Malu Rosu – 2 buc, zona Vest – 4 buc, zona 9 Mai – 1 buc, zona Sud – 4 buc, zona Democratiei – 3 buc si zona Mihai Bravu – 3 buc;
 - verificarea devizelor de lucru cu piesele care se inlocuiesc pentru repararea aparatelor de lucru defecte;
 - predarea - primirea contoarelor pentru verificare metrological de la operator la firma prestatoare;
 - verificarea facturilor emise de prestator aferente serviciilor de verificare metrologica/spalare si reparare contoare de apa calda si energie termica si verificarea metrologica /reparare calculatoare si termorezistente;
 - întocmirea proiectelor de operațiuni pentru plata serviciilor efectuate de prestator si facturarea la SC. Dalkia Termo Prahova a contravalorii serviciilor prestate, conform comenzilor.

2. Monitorizarea performantelor tehnice ale serviciului de alimentare cu energie termica

- Asigurarea continuitatii serviciului de alimentare cu apa calda de consum de catre operator la bransamentul de separare a condominiului:
 - furnizarea apei calde de consum 24 ore din 24 ore la parametrii specificati in regulamentul serviciului;
- Urmărirea realizării programului anual de investiții derulat de operator;
- Urmărirea și monitorizarea lucrărilor de intervenții la rețele de termoficare (primar, secundar), in cazul avariilor aparute :
 - Urmarire lucrari bransare, Liceul Virgil Magearu str.Armasi;
 - Urmarire lucrari de remediere a defectiunilor aparute la gradinita nr.10 Malu Rosu;
 - Urmarire lucrari in zona bloc 109 B – PT5 Malu Rosu – agent termic secundar(avarie);
 - Urmarire lucrari zona 39A – PT8 – 23 August – agent termic secundar (avarie);
 - Urmarire lucrari in zona bloc 5A – PT1 – Mihai Bravu – agent termic primar (avarie);
 - Urmarire lucrari in zona Lic.Mihai Viteazu – Maramures – avarie agent termic primar;
 - Urmarire lucrari in zona bloc N10 – O2 – PT7 Democratiei – avarie agent secundar.
- Monitorizarea funcționării buclelor de măsură pentru energia termică din apă caldă de consum;

3. Operatorul serviciului public de alimentare cu energie termică în Municipiul Ploiești a asigurat furnizarea energiei termice pentru apa caldă de consum la parametrii tehnologici prevăzuți în regulamentul, respectând prevederile contractului de delegare prin concesiune.

4. Relatii cu publicul

- | | | |
|----|---|-------------|
| a. | - sesizari si reclamatii repartizari costuri (telefonice) | 0 |
| | - sesizari si reclamatii de la cetateni (scrise) | 1 rezolvata |
| | - nemulumiri in asociatii | 0 |
| | - audiente acordate cetatenilor (repartizari costuri) | 1 |
| | - audiente acordate cetatenilor | 0 |
| | - informari si consiliere (inclusiv telefonice) | 0 |
| | - cereri inlocuire repartitoare | 9 |
| b. | - sesizari dispecerat | 1 rezolvata |
- c. Sesizările de la dispeceratul primăriei cu privire la serviciile furnizorului de energie termică pentru încălzire și apă caldă, au fost trimise direct la dispeceratul S.C. Dalkia Termo Prahova S.R.L. Ploiești, fiind urmărite de Biroul Monitorizare Încălzire Urbană și Biroul Rețele, Contorizare și Repartizări costuri.

5. Alte activitati

- Calculul fișei activității zilnice și pe decade, pentru cele două autoturisme PH-32-PMP, PH-33-PMP și pentru IFRON ZL-602:
 - eliberarea, normarea și înregistrarea foilor de parcurs;
 - calculul consumului normat de combustibil;
 - calculul consumului efectiv de combustibil;
 - calcularea și înregistrarea restului de combustibil;
 - completarea centralizatoarelor foilor de parcurs;
 - calcul închidere FAZ lunar.
- Pregătirea materialelor în vederea efectuării de servicii repartitoare pentru sezonul 2009-2010:
 - Debavurare radiatoare aluminiu necesare montajului de repartitoare pe noile calorifere;

- Separarea radiatoarelor RAL-P de cele RAL-C, recuperate din activitatea de service, pentru o posibila re folosire;
 - Inventarierea fluturasilor necesari citirii de repartitoare, in vederea aprovizionarii pentru sezonul urmator de incalzire;
 - Inventarierea ventilelor cu cap termostatic, pentru urmatorul sezon;
 - Inventarierea repartitoarelor rezultate in urma service-urilor, demontarea bateriilor bune, a carcaselor re folosibile, suruburi fixare, etc;
 - Completarea tabelor cu efectuarea de service, necesar biroului financiar – contabilitate pentru facturare la inceputul sezonului de incalzire;
- Deplasare in teren pentru efectuare service repartitoare (demontare de pe caloriferul vechi, scalare, montaj nou, sigilare, intocmire raport service) – bloc 8, Malu Rosu, 27 Malu Rosu, 155 Vest, 64 Vest, 30 Vest;
 - Arhivare tabelele centralizatoare, fluturasi cu citiri indexuri, service-uri (scoaterea lor din dosare, asezarea acestor in ordinea apartamentelor si pe luni calendaristice);
 - Actualizarea machetelor de baza din programul ELSAREP: introducerea modificarilor survenite in sezonul 2008 – 2009 conform service-urilor(numar de radiatoare, tipul acestora, scala RME 95, modificari de SET, izolare a partilor comune, bransare, debransare, montare centrale termice;
 - Intocmire raport zilnic si saptamanal de activitate;
 - Verificarea vizuala a functionarii si intretinerii cladirilor PT17, PT22 Vest, PT1, PT2 9 Mai, PT3, PT4, PT5, PT6, PT7, PT10, PT11 Malu Rosu, PT2, PT8 23 August, PT1, PT2 Malu Rosu – s-a constatat ca nu sunt probleme in functionarea punctelor termice, iar cladirile sunt bine intretinute;
 - Urmarirea desfasurarii activitatii de revizie a punctelor termice, in vederea functionarii la parametri la inceperea sezonului de incalzire – izolari conducte, verificarea contorilor, a ventilelor, pompelor de alimentare si recirculatie, schimbatoare de caldura, etc., pentru PT-urile mentionate mai sus;
 - Terminarea lucrarii de reparatii la Gradinita nr.10 din cartierul Malu Rosu ;
 - Verificarea in teren a stadiului lucrarilor de racordare in sistemul centralizat al caminului Colegiului Economic „Virgil Măgearu” din str.Armasi;
 - Urmarire lucrarilor de interventie pe reseaua termica secundara PT7 Democratiei, str. Democratiei in caminul bl.O2 – bl.N10 in vederea remedierii avariei aparute la conducta de apa calda de consum, de catre S.C Dalkia Termo Prahova S.R.L.(perioada de executie 28.09.2009 – 10.10.2009);
 - Verificarea in teren a sesizarii venite de la Primaria Ploiesti (consilier Simona Dolniceanu) cu privire la zona de siguranta a PT3 Sud (desfiintarea gardului de imprejmuire pentru construirea unei parcare).

ILUMINAT PUBLIC

1. Monitorizarea derularii contractului de delegare a serviciului de iluminat public nr. 1927 / 16.01.2001, incheiat cu S.C.Luxten C.O. S.A.

S-au verificat in teren lucrarile de intretinere – mentinere executate de S.C. Luxten Lighting Co.S.A. in zonele: Strada Podul Inalt, Strada Streiului, Strada Rapsodiei, Strada Carol Davilla, Sala Sporturilor, Strada Catinei, Strada Cameliei, Strada Bunavestire, Strada Banesti, Strada Miron Costin, Strada C.T. Grigorescu, Strada Domnitori, Strada Spiru Haret, Strada Targovistei, Strada Catinei, Strada Berzei si Strada Aurora;

S-au preluat reclamatii de la dispeceratul R.A.S.P. si de la cetateni, s-au transmis la S.C. Luxten Lighting Co.S.A. si s-a verificat rezolvarea acestora;

Din 10 reclamatii au fost rezolvate 10.

2. Reabilitarea sistemului de iluminat public al Municipiului Ploiesti

S-au efectuat in teren controale pentru indentificarea distrugerilor si vandalizarilor din sistemul de iluminat public in vederea remedierii acestora;

S-au efectuat in teren controale pentru verificarea aprinderii si functionarii iluminatului public in municipiul Ploiesti.

3. Verificarea aplicarii prevederilor regulamentelor serviciilor publice locale de catre operatori si utilizatori

S-au certificat lucrarile decontate de S.C. Luxten Lighting Co.S.A. si s-a verificat incadrarea valorilor in planul cheltuielilor aprobate.

4. Alte activitati

S-a verificat buna functionare a ceasurilor publice din municipiul Ploiesti si modul de respectare a contractelor de asistenta tehnica si servicii;

S-a participat la sedinta de acorduri unice de la Directia de Urbanism;

S-a participat la sedinta de la Directia Tehnic Investitii;

S-au efectuat citirile contorilor de energie electrica consumata in luna septembrie 2009 pentru iluminatul public, impreuna cu reprezentantii S.C.Electrica si ai S.C. Luxten Lighting Co.S.A.

S-a participat la sedinta comisiei de renegociere a contractului de delegare cu S.C.Luxten.

BIROUL APA CANAL

I. Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L. (operatorul serviciului), conform programului de investiții din fondul de lucrări 2009:

Reabilitare rețea apă:

Str. Moreni – în lucru;
Bustenari – în lucru;
Scaieni – în lucru;
Gandului – în lucru.
Baicoi – în lucru.

Reabilitare rețea de canalizare:

Str. Aleea Cirezarilor Bloc 28, 29 – în lucru.

II. Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L.

Verificare în teren privind respectarea termenelor de refacere după intervenție:

Str. Elena Doamna / Logofat Tautu – avarie conductă – în lucru;
Marasesti nr.60 – avarie bransament - lucru;
Kutuzov nr.8 – reparatii racord canalizare - în lucru;
Alexandru Lapusneanu nr. 8 - avarie bransament – lucru;
Str. 8 Martie 64, 76- avarie bransament – lucru;
Str. Arcasi nr. 18, 19 - avarie bransament – în lucru;
Str. Padina Bl.6 A sc.B - reparatii conducata – în lucru;
Str. Logofat Tautu nr 1 si 1 A– avarie bransament – în lucru.
Str. Traian nr.66, 70 – avarie bransament – în lucru;
Str. Tunari nr.16, 20, 24, 28, 21, 23, 17 – avarie bransament – în lucru;
Str. Tunari nr.3, 5 – avarie bransament – în lucru;
Str. Arhimede nr.10, 12 – în lucru
Str. Luminii /Victoriei – avarie bransament – în lucru;
Str. Laurilor (la hidrofor) – bransament apa fond de lucrari – în lucru

III. Urmărirea lucrărilor de investiții derulate de Primaria Municipiului Ploiești:

- Modernizare str. Covurlui – finalizata - nereceptionata;
- Modernizare si racorduri de canalizare str. Carpenului – în lucru;
- Modernizare str.Cornatel – finalizata - nereceptionata;
- Modernizare B-dul Petrolului –finalizat, nereceptionat;
- Str. Crangului –modernizare sistem rutier – în lucru;
- Refacere sistem rutier str.Cezar Boliac – finalizata - nereceptionata;
- Modernizare str.Lanariei – balastare – în lucru;
- Modernizare sistem rutier str.Rafov – în lucru;
- Str. Lunca Prutului –asternere piatra sparta - în lucru;
- Str. Bucegi – piatra sparta, reprofilare – în lucru.

IV. Elaborare materiale:

Către:

a) Primaria municipiului Ploiești:

- Centrul de Informare pentru Cetateni: 1 adresa;

- Directia Tehnic investitii - 2 adrese;
- c) S.C.Apa Nova Ploiesti S.R.L.: 2 adrese.
- f) Administratia Domeniului Public si Privat : 1 adresa.
Garda Nationala de Mediu : 1 adresa;

V. Rezolvarea problemelor sesizate de cetățeni:

- a) Reclamatii si cereri scrise : - 9 adrese;
- b) Soluționare și răspuns către cetățeni/agenți economici: 2 adrese;
- c) Clarificarea solicitărilor și sesizărilor verbale ale cetățenilor: 18 din care 16 solicitari privind executia unui bransament de apa, 1 extindere retea de apa, 1 separare tehnica;
- d) Reclamații primite de la Dispeceratul Primăriei: 3
- e) Corespondenta procesata in perioada 24.09.2009 – 01.10.2009: 26 adrese (19 intrari si 7 iesiri).

VI. Alte activități:

- Intocmirea documentelor de exploatare a Statiei de Epurare a municipiului Ploiesti (facturi, proiecte operatiuni, comanda lucrari, etc.);
- Verificarea si solutionarea sesizarilor preluate de la Dispeceratul Primariei si a celor primite de la cetateni pe site-ul oficial al Regiei Autonome de Servicii Publice, in legatura cu problemele ce privesc alimentarea cu apa si canalizare in municipiul Ploiesti;
 - Intocmit raport zilnic de activitate al biroului Apa Canal;
 - Verificare in teren Str Cometului – extindere retea de canalizare – in lucru;
 - Deplasare in Statia de Epurare pentru ridicare documente specifice acestei activitati;
 - Presentare documente casierie RASP solicitate de către reprezentantul financiar al PMP;
 - Actualizat situatie centralizata indicatori apa uzata intrari/iesiri STEP;
 - Actualizat situatie centralizata facturi la STEP;
 - participare impreuna cu reprezentantii ANP la sedinta Comitetului de Coordonare;
 - participare la receptia „Modernizare B-dul Petrolului” - participare la intalnirea cu reprezentantii ANP, PMP si ai Directiei Evidenta si Valorificarea Patrimoniului pentru identificarea in teren si pozitionarea retelei de apa din zona Sala Sporturilor;
 - participare la verificarea in teren la sediul PT. Dalkia Nord si Statia 23 August - Punctul de lucru din Str. Rudului nr. 203, pentru identificarea mijloacelor fixe propuse pentru casare;
 - participare la sedinta de la sediul D.T.I. – Serviciul Investitii „Pasaj subteran Str.Marasesti – CF.Bucuresti –Brasov;
 - Alte actiuni specifice Serviciului Apa Canal.

BIROUL EPURARE APE UZATE

I. Activitati zilnice:

1. Curatarea permanenta de catre operatorii statiei de epurare a municipiului Ploiesti a greblelor si a gratarelor rare si dese de deseurile menajere antrenate de apele uzate;
2. Transportul manual al deseurilor colectate de la greblele mecanice de catre operatorii statiei de epurare la platforma betonata de depozitare intermediara;
3. Verificarea starii de functionare a utilajelor dinamice (pompe, poduri racloare, motoare de actionare grable, etc.) din dotarea statiei de epurare;
4. Verificarea sistemului de etansare al pompelor de namol si remedierea eventualelor defectiuni in ziua de joi a fiecarei saptamani;
5. Urmarirea deversarilor de ape uzate efectuate de agentii economici vidanjori in colectorul de la intrarea in statia de epurare si intocmirea evidentei cantitatii de apa deversata;
6. Verificarea starii de curatenie a stavilarului de pe canalul de bypass al statiei de epurare;
7. Verificarea depunerilor de namol pe paturile de uscare si stadiul de umplere a paturilor de namol umed;
8. Colaborare cu Laboratorul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. pentru recoltarea probelor de apa uzata si apa epurata in scopul analizei si preluarea buletinelor de analiza;
9. Urmarirea depunerilor de deseuri solide si lichide rezultate din curatarea retelei de canalizare de catre personalul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L..

II. Activitati gospodaresti:

10. Curatarea si igienizarea pavilionului administrativ (vestiare, grupuri sanitare, holuri, atelier);
11. Spalarea echipamentelor de protectie.

III. Activitati de mentenanta:

12. Transportarea deseurilor rezultate de la curatarea greblelor mecanice de catre S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. in rampa ecologica Boldesti-Scaieni (vineri);

IV. Alte activitati:

13. Intocmirea documentelor de plata pentru facturile care se vor primi de la prestatori lucrari (Apa Nova);

**UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI
«MODERNIZAREA SISTEMULUI DE COLECTARE SI EPURARE
A APELOR UZATE DIN MUNICIPIUL PLOIESTI»**

INFORMARE

PRIVIND STADIUL DE EVOLUTIE A EXECUTIEI LUCRARILOR AFERENTE INVESTITIEI

Perioada de raportare 23-29.09.2009

1. STATIA DE EPURARE

- stadiul de evolutie a executiei lucrarilor poate fi urmarit permanent, prin imaginile afisate la fiecare 15 minute prin intermediul camerelor instalate de Constructor, accesand site-ul <http://ploiesti.beton-rohrbau-omnitech.com>

2. REELE DE CANALIZARE

- Din totalul de 56 strazi (aproximativ 15 km de retea de canalizare)
 - **Lucrari finalizate pentru care este necesara convocarea comisiei de receptie a lucrarilor (4,2 km)**

str. Ana Lugojana, Walter Maracineanu, Grigore Alexandrescu, Santierului, Cometului, Cercului (Vasile Lucaciu).

- **Lucrari executate partial**

Str. Izvoare, Moreni, Scaieni, Bustenari, Azuga, Pacureti, Traian, Tintea, Inotesti, Vintileanca, Tanarul Muncitor, Titeiului, Livezilor, Petroniu, Cicero

➤ **Strazi in lucru** (conform raport saptamanal S.C.Tahal Romania S.A.nr. 4092/23.09.2009):

- Petru Poni – colector principal – 46 ml; 4 guri de scurgere; 2 CV; racorduri – 7 buc.; probe etanseitate executate pe str. Petru Poni, Viselului, Petroiniu;
- Traian (tronson III) – racorduri – 6 buc.; CV; 1 gura de scurgere; finalizare lucrari;
- Traian (tronson IV) - colector principal – 130 ml; 2 CV; 2 geigere; proba etanseitate executata;
- Izvoare – colector principal – 126 ml; 6 CV;
- Tanarul Muncitor - colector principal – 20,5 ml; 3 CV;
- Tintea (spre Petrolului) – lucrari colector principal – 24 ml;
- Livezilor - lucrari CV – 1 buc.;
- Azuga - racorduri – 14 buc;
- Baicoi - colector principal – 50 ml;
- Ghighiului - colector principal – 72 ml; 5 CV;
- Transformatorului - colector principal – 6 ml; 2 CV;
- Vintileanca - lucrari colector principal – 105 ml; 1 CV;
- Gandului - colector principal – 137 ml; 2 CV;

➤ **Lucrari programate** (conform adresa C.F. Thymian Holding G.m.b.H. nr. 4244/02.10.2009):

- str. Baicoi - colector principal;

- str. Azuga - lucrari guri de scurgere;
- str. Moreni – lucrari racorduri;
- str. Cicero - colector principal si CV;
- str. Ghighiului - lucrari colector principal si CV;
- str. Izvoare - lucrari racorduri si guri de scurgere; proba de etanseitate;
- str. Vaii - lucrari CV;
- str. Gandului - lucrari CV;
- str. Vintileanca - lucrari colector principal si CV;

Observatii:

Lucrarile se vor executa conform programarii, daca conditiile meteorologice vor fi favorabile.

R.A.S.P. Ploiesti

MONITORIZARE DISPECERAT

TOTAL		26	13	7	18	26	23	24	137
din care:									
Nr	Tipul sesizarii	25	26	27	28	29	30	1	
		SALUBRITATE							
1	Strazi murdare/nematurate				1				1
2	Gunoi in loc nemenajat						1		1
3	Gunoi neridicat				1		1		2
4	Cadavre animale								
5	Deszapezire								
6	Dezinsectii								
7	Lipsa pubele								
8	Diverse	3	1	1		3	1		9

APA CANAL		2	1	1	1	3	0	0	8
1	Lipsa apa rece					1			1
2	Conducte sparte			1					1
3	Lipsa capace canal				1	1			2
4	Lucrari neterminate								
5	Note telefonice		1			1			2
6	Probleme canalizare	2							2
7	Diverse								

TERMIFICARE		0	0	0	1	0	1	0	2
1	Lipsa apa calda/tempratura scazuta				1		1		2
2	Lipsa incalzire								
3	Lipsa capac camin								
4	Note telefonice								
5	Diverse								

ILUMINAT PUBLIC		2	1	2	3	3	1	10	22
1	Bec ars, lampi lipsa	1	1		2	1	1	3	9
2	Fileaza lampi	1		2					3
3	Lipsa iluminat public				1	2		6	9
4	Program aprindere / stingere								
5	Diverse							1	1

GAZE		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Lipsa gaze / presiune saczuta								
2	Capace lipsa								
3	Lucrari necorespunzatoare								
4	Diverse								

PROTECTIA MEDIULUI		0	0	0	1	0	0	0	1
1	Probleme de mediu				1				1

ELECTRICA		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Lipsa alimentare cu energie electrica								
2	Note telefonice								
3	Diverse								

RATP		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Circulatie autobuze/tramvaie								
4	Diverse								

ADPP		4	3	0	1	1	3	0	12
1	Spatii verzi	3							3
2	Tehnic	1	2			1	1		5
6	Ridicari auto						1		1
7	Diverse		1		1		1		3

DIRECTIA TEHNICA PRIMARIE		0	0	0	2	2	2	0	6
1	Drumuri				2				2
2	Rețele edilitare						1		1
3	Investitii					2	1		3
4	Diverse								
DIRECTIA MOBIL. TREF. URB.		4	2	0	1	2	1	0	10
1	Semafoare	3	2		1	2	1		9
2	Indicat. Circul., Marcaje	1							1
3	Diverse								

1	ASOCIATII DE PROPRIETARI	0	0	0	2	0	0	0	2
----------	---------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

PROTECTIA ANIMALELOR		5	1	2	3	6	4	3	24
1	Animale libere periculoase	1				2	1		4
2	Cadavre animale	4	1	2	3	4	3	3	20

-	HALE SI PIETE	0	0	0	0	0	1	0	1
----------	----------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

PATRIMONIU		0	0	0	0	0	0	1	1
-------------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

PROBLEME SOCIALE		0	0	0	0	0	0	1	1
-------------------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

POSTA (PENSII)		0	0	0	0	0	0	0	0
-----------------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

SANATATE PUBLICA		0	0	0	0	0	0	0	0
-------------------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

PROTECTIA CONSUMATORULUI		0	0	0	0	0	0	0	0
---------------------------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

TAXE SI IMPOZITE		0	0	0	0	0	0	0	0
-------------------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

URBANISM		0	0	0	0	0	0	0	0
-----------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

DIVERSE		4	3	0	0	4	4	6	21
1	Multumiri, felicitari								
2	TV cablu								
3	Diverse informatii		1			1	1	5	8
4	Ordine, Liniste	4	2			3	3	1	13
TOTAL RECLAMATII		24	12	6	17	24	20	21	124

EVENIMENTE DEOSEBITE

Nr	Tip problema								TOTAL
POLITIE		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Furturi, jafuri, talharii								
2	Accidente rutiere								
3	Decedati								
4	Omoruri / tentative de omor								
5	Sinucideri / tentative de suicid								
6	Amenintari cu bomba								
7	Diverse								

JANDARMI		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Evenimente								

POLITIA COMUNITARA		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Control								
2	Liniste si ordine publica								
3	Evenimente								

POMPIERI		0	0	0	0	1	1	3	5
1	Incendii							1	1
2	Inundatii								
3	Descarcerari / deblocari					1	1		2
4	Diverse							2	2

SALVARE		2	1	1	1	1	2	0	8
1	Sinucideri / tentative de suicid								
2	Decedati	1							1
3	Internati in stare grava (intox., otraviri)								
4	Accidente de munca								
5	Accidente rutiere	1	1	1	1	1	1		6
6	Diverse						1		1
TOTAL EVENIMENTE DEOSEBITE		2	1	1	1	2	3	3	13

DIRECTOR,
Ing. Razvan Lungu

Intocmit
Dana Matache