



REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Adresa: Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova

Telefon: 0244-541071

Fax: 0244-513670

E-mail: serviciipublice@ratsp.ro

Web: www.ratsp.ro

RAPORT DE ACTIVITATE SAPTAMANAL 18.01.2010 –24.01.2010

I. ACTIVITĂȚI CURENTE

- Urmărirea derularii contractelor incheiate cu operatorii
- Urmărirea și controlul asupra:
 - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și a regulamentelor serviciilor publice;
 - nivelului și calității serviciilor furnizate/prestate;
 - parametrilor serviciilor furnizate/prestate;
 - modului de exploatare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice;
 - analizării propunerilor de ajustare a prețurilor pentru serviciile publice;
 - prestării servicii către asociații de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și a costurilor pentru încălzire.

II. PRINCIPALELE MASURI SI ACTIUNI INTREPRINSE IN PERIOADA RAPORTATA DE SERVICIILE/ BIROURILE/ COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. Ploiesti

SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

Biroul Salubritate

1. Monitorizarea derulării contractelor, precum si urmărirea funcționalității si a calității serviciilor

Verificarea activităților de dezapezire conform programului aprobat în trei schimburi, sch. I, II și III.

S-au executat operatiunile:

- imprastiat material antiderapant;
- curatat zapada manual;
- curatat zapada cu utilaje cu lama;
- incarcat si transport gheata;
- incarcat si transportat zapada;

potrivit unui planului de masuri stabilit de comandamentul de dezapezire.

S-a intocmit zilnic raport privind desfasurarea activitatii de dezapezire catre Serviciul Comunicare al Primariei Municipiului Ploiesti cu utilajele care au intervenit, locul unde s-a actionat si cantitatile de material antiderapant folosit.

Verificarea de catre inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, a activitatii de colectare a deseurilor de toate tipurile (mobilier, constructii, menajer, vegetale etc.), a operatorului de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A., de langa platformele gospodaresti din Municipiul Ploiesti.

Verificarea de catre inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, cum isi respecta operatorul de salubritate programul de colectat si transportat deseuri menajere si asimilabile acestora de la platformele gospodaresti din municipiul Ploiesti.

2. Relatii cu publicul:

Reclamatii scrise: 2 - referitoare la deseurile depozitate la intrarea in apartamentul nr.158 Bl. 67 bis, sc. D, str. Infratirii, nr. 5A si deseurile depozitate necontrolat pe aleea dintre Sc. Nr. 3 si Sc. Nr. 31 din cartierul Vest;

S-au primit la Dispeceratul R.A.S.P. un numar de 73 sesizari referitoare la: dezapezire 69, diverse - 4 - rezolvate.

3. Elaborare documente:

S-a intocmit caiet de sarcini pentru achizitionarea unei cantitati de 132-350 tone clorura de magneziu, necesara activitatii de dezapezire pentru iarna 2009-2010.

4. Alte activități:

Introducerea datelor privind programul de salubritate si registratură în sistemul informatizat al Primăriei.

S-a raspuns la clarificarile si contestatiile intocmite la documentatia de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului de salubritate.

S-a intocmit referat pentru achizitionarea unei cantitati de 132-350 tone clorura de magneziu, necesara activitatii de dezapezire pentru iarna 2009-2010.

S-au preluat facturile operatorului de salubritate pentru activitatea prestata in perioada 01.01-15.01.2010, in vederea verificarii si certicarii lor.

Centralizarea datelor din procesele verbale zilnica de receptionare a lucrarilor de dezapezire, necesare pentru plata activitatii catre operatorul de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A.

Intocmirea raportului de activitate zilnic al Serviciului Salubritate si Protectia Mediului.

SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

Biroul Protectia Mediului

- S-a participat la Agenția pentru Protecția Mediului Prahova, la sedinta Colectivului de Analiză Tehnică privind stabilirea activitatilor cu impact asupra mediului si modalitatile de evaluare in vederea autorizarii activităților cu impact de mediu;
- S-a analizat dosarele operatorilor economici care solicita prin comisia tehnica de analiza din cadrul Agentiei pentru Protectia Mediului Prahova, reglementarea activitatilor cu impact asupra mediului;
- S-a studiat legislatia, standardele, cursurile, cu privire la acustica, unde acustice, unde sonore, niveluri acustice, in vederea initierii procedurilor legale privind acreditarea de catre RENAR a activitatii de determinarea a zgomotului urban;
- S-au facut inregistrari in centralizatorul anual privind cantitatile de DEEE-uri colectate la centrul municipal, pe categorii si tipuri de produse conform, HG nr. 448/2005 si Ordinului MMGA nr. 1223/2005;
- S-a redactat raportul previzionat de activitate pentru saptamana 25.01 – 31.01.2010;
- Se lucreaza la elaborarea pliantului privind anul 2010 – declarat: „Anul International al Biodiversitatii”, material de informare si constientizare a populatiei;
- Participare la sedinta de lucru de la AN Apele Romane SA;
- S-a intocmit o adresa de informare privind confirmarea primirii planurilor de actiune de reducere a zgomotului urban, precum si indicatiile referitoare la plata facturi, catre SC Enviro Consult SRL;
- S-a redactat adresa de solicitare informatii suplimentare, catre SC Apa Nova Ploiesti SRL, privind planul de monitorizare a calitatii apei uzate deversate in canalizarea municipala de la asociatiile de proprietari;
- S-a intocmit adresa de raspuns catre Primaria Municipiului Ploiesti, privind Planul de achizitii pentru anul 2010;
- S-a redactat o comunicare catre Serviciul Achizitii si Urmarire Contracte, referitor la urgentarea procedurii de incheiere a unui contract de preluare a deeurilor de echipamente electrice si electronice de la centrul municipal;
- S-a redactat adresa de informare catre Uniunea Asociatiilor de Proprietarii referitoare la planul de monitorizare ape uzate, propus de SC Apa Nova Ploiesti SRL;
- S-a intocmit memoriu tehnic ce se va inainta catre AN Apele Romane pentru aplicarea diferentiata a penalitatilor;
- S-a redactat nota informativa catre UAP, privind propunerea SC Apa Nova Ploiesti SRL de monitorizare a apelor uzate generate de asociatiilor de proprietari;
- Se lucreaza la platforma de informare si educare virtuala a populatiei;
- S-au centralizat datele receptionate de la Agentia pentru Protectia Mediului Prahova cu referire la calitatea aerului din municipiul Ploiesti si s-au intocmit graficele pentru indicatorii monitorizati, in diferite puncte de masurare din municipiul Ploiesti;
- S-a acordat consultanta, audiente cetatenilor privind informatia de mediu;
- S-au intocmit rapoartele zilnice de activitate si cele previzionate;
- S-a asigurat circuitul corespondentei scrise:
 - inregistrarea in registrul intrari-iesiri;
 - distribuirea si arhivarea corespondentei in cadrul biroului.

SERVICIUL INCALZIRE URBANA SI METROLOGIE

1. Monitorizarea derularii contractelor precum si urmarirea functionarii serviciului de alimentare cu energie termica

- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice si a centralelor termice modernizate prin Programul TECP THE-02 – aplicatia HONEYWELL, aflat in sediul R.A.S.P.:

- **41** puncte termice si **2** centrale termice

Nu s-au putut monitoriza urmatoarele PT-uri:

18.01.2010 – PT2, PT8, PT9, PT12 Centru, PT4 Nord – s-a verificat reseaua de transmisie a datelor (cablu RDS – din cauza intemperiiilor sunt probleme de transmisie) ;

20.01.2010 – PT2, PT9 Centru, PT5, PT9 Nord – s-a verificat reseaua de transmisie a datelor (cablu RDS – din cauza intemperiiilor sunt probleme de transmisie) ;

21.01.2010 – 41 PT-uri si 2 CT –uri pe aplicatia HONEYWELL – nu a functionat reseaua de transmisie a datelor;

22.01.2010 – PT7 Centru, PT10 Nord – s-a verificat reseaua de transmisie a datelor;

- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice modernizate de catre SC Dalkia Termo Prahova SRL prin aplicatia SCADA aflata in sediul R.A.S.P.:

- **16** puncte termice

- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice modernizate de catre SC Dalkia Termo Prahova SRL, prin aplicatia DANFOSS aflata in sediul R.A.S.P.:

- **29** puncte termice:

Nu s-au putut monitoriza urmatoarele PT-uri:

18.01.2010 – PT11 Centru, PT12 23 August, PT6, PT11 Malu Rosu, PT7, PT13 Democratiei – s-a verificat reseaua de transmisie a datelor (cablu RDS – din cauza intemperiiilor sunt probleme de transmisie);

Din totalul de 29 puncte termice pe aceasta aplicatie nu se pot monitoriza 3: Locomotivei, UZUC si PT11 Centru- lipsa calculatoare;

Monitorizarea datelor pentru cele 3 aplicatii se efectueaza zilnic intre orele 08:00 – 09:00;

- Controlul calitatii serviciului public de incalzire urbana:

Parametri medii saptamanali pe cele 3 aplicatii:

| | |
|---|----------|
| - temperatura medie agent primar: | 93,33°C |
| - presiune medie agent primar: | 4,32 bar |
| - temperatura medie agent secundar: | 59,10°C |
| - presiune medie agent secundar: | 3,67 bar |
| - temperatura medie apa calda consum: | 52,12°C |
| - presiune medie apa calda consum: | 4,49 bar |
| - temperatura medie exterioara a aerului: | -4,89°C |

Toate cele trei aplicatii au functionat normal, cu exceptia intreruperilor mentionate mai sus;

- Operatorul serviciului public de alimentare cu energie termica in Municipiul Ploiesti a asigurat furnizarea energiei termice pentru incalzire si apa calda de consum respectand prevederile contractuale si la parametrii tehnologici prevazuti in regulament;

- Incadrarea in pretul de productie, transport si distributie a energiei termice livrata de operator populatiei si agentilor economici;

- Urmarirea derularii contractului privind verificarea metrologica a contoarelor de energie termica si apa calda aflate la bransamentele blocurilor:

- verificarea existentei montajului contoarelor de energie termica si apa calda, calculatoarelor si termorezistentelor verificate metrologic si predate la SC DALKIA Termo Prahova S.R.L din comanda DCI 2684/05.11.2009 din zona Democratiei – 2 buc, zona 23 August – 1 buc, zona 9 Mai – 3 buc, zona Malu Rosu - 4 buc, zona Vest – 1 buc, zona Nord – 1 buc, zona Calea Bucuresti – 2 buc, zona Centru – 1 buc;

- verificarea devizelor de lucru cu piesele care se inlocuiesc pentru repararea aparatelor de masura defecte;
- predarea - primirea contoarelor verificate metrologic de la firma prestatoare la operator;
- verificarea facturilor emise de prestator aferente serviciilor de verificare metrologica/spalare si reparare contoare de apa calda si energie termica si verificarea metrologica /reparare calculatoare si termorezistente;
- întocmirea proiectelor de operațiuni pentru plata serviciilor efectuate de prestator si facturarea la SC.Dalkia Termo Prahova a contravalorii serviciilor prestate, conform comenzilor.

2. Monitorizarea performantelor tehnice ale serviciului de alimentare cu energie termica

- Asigurarea continuitatii serviciului de alimentare cu energie termica de catre operator la bransamentul de separare a condominiului:
 - furnizarea apei calde de consum 24 ore din 24 ore la parametri specificati in regulamentul serviciului;
 - furnizarea agentului termic in sezonul de incalzire, corespunzator contractului de delegare prin concesiune;
- Urmarirea si monitorizarea lucrarilor de interventii la retele de termoficare (primar, secundar), in cazul avariilor aparute:
 - Avarie retea apa fierbinte – str.Stindardului nr.4 – 6 - finalizata.

3. Operatorul serviciului public de alimentare cu energie termica in Municipiul Ploiesti

A asigurat furnizarea energiei termice pentru incalzire si apa calda de consum la parametri tehnologici prevazuti in regulament, respectand prevederile contractului de delegare prin concesiune.

4. Relatii cu publicul

- sesizari si reclamatii repartizari costuri (telefonice)
 - sesizari si reclamatii de la cetateni (scrise)
 - nemulumiri in asociatii
 - audiente acordate cetatenilor (repartizari costuri)
 - audiente acordate cetatenilor
 - informari si consiliere (inclusiv telefonice)
 - cereri inlocuire repartitoare
- sesizari dispeceerat

c. Sesizarile de la dispeceeratul primariei cu privire la serviciile furnizorului de energie termica pentru apa calda, au fost trimise direct la dispeceeratul S.C. Dalkia Termo Prahova S.R.L. Ploiesti, fiind urmarite de Biroul Monitorizare Incalzire Urbana, Biroul Rețele Contorizare Repartitoare.

5. Alte activitati

- Calculul fisei activitatii zilnice si pe decade, pentru cele doua autoturisme PH-32-PMP, PH-33-PMP si pentru IFRON ZL-602;
- Pregatirea materialelor in vederea efectuarii de service repartitoare:
 - Separarea radiatoarelor RAL-P de cele RAL-C, recuperate din activitatea de service, pentru o posibila refolosire;
 - Inventarierea repartitoarelor rezultate in urma service-urilor, demontarea bateriilor bune, a carcaselor refolosibile, suruburi fixe, radiatoarelor RAL - P;
 - Completarea tabelor cu efectuarea de service, necesar biroului financiar – contabilitate pentru facturare;
- Actualizarea zilnica a machetelor de baza din programul ELSAREP: introducerea modificarilor survenite conform service-urilor (numar de radiatoare, tipul acestora, scala RME 95, modificari de SET, etc);
 - Primire fluturasi cu citiri individuale a repartitoarelor de costuri pentru incalzire (indexuri);
 - Calcul consumuri si cheltuieli pentru incalzire prin programul ELSAREP, la asociatiile de proprietari din blocurile ce au montate repartitoare de costuri si contract de prestari servicii cu RASP, eliberare tabele centralizatoare, detaliate, fise individuale de consum;

- Intocmit comanda aprovizionare RME – 95 necesare in activitatea de service;
- Intocmit proiect de operatiuni - plata taxa trimestriala ANRSC autorizatii montare si exploatare repartitoare de costuri pentru incalzire;
 - Deplasare in teren pentru efectuare service repartitoare (demontare de pe caloriferul vechi, scalare, montaj nou, sigilare, intocmire raport service) bloc 155 Vest;
- Derularea procedurii de obtinere a licentei de transport public pentru doua autocombinate pentru vidanjare;
 - Urmarirea desfasurarii activitatii de furnizare a agentului termic primar de la CET Brazi si distributia agentului secundar din punctele termice catre consumatorii SC Dalkia Termo Prahova;
 - Verificarea vizuala pe teren a functionarii si intretinerii cladirilor pentru: PT3, PT5 Sud, PT1, PT2, Calea Bucuresti, PT UZUC, PT Locomotiva, CT Bucov, CT 23 August, PT1, PT2, PT3, PT4, PT5, PT6, PT7, PT8, PT9, PT10, PT11, PT12 Vest - s-a constatat ca nu sunt probleme in functionarea punctelor termice, iar cladirile sunt bine intretinute;
 - Intocmirea PO nr.76 pentru facturarea catre SC Dalkia Termo Prahova a valorii de 2.252.058,10 RON, inclusiv TVA, valoare aferenta cotei BERD pentru luna decembrie 2009;
 - Verificarea cantitatilor de energie termica livrata si intocmirea calculului pentru subventia acordata populatiei;
 - Intocmirea raportului de control al calitatii pentru luna decembrie 2009.

R.A.S.P. Ploiesti

BIROUL APA CANAL

I. Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L. (operatorul serviciului), conform programului de investiții din fondul de lucrări 2009:

Reabilitare rețea de canalizare:

Str.Aleea Zarandului bloc.117-123 – sistate;
Str.Gh.Mateescu bloc 116-120 – sistate;

II. Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L.
Verificare in teren privind respectarea termenelor de refacere dupa interventie:

Din data de 19.01.2010, datorita conditiilor meteorologice nefavorabile, lucrarile au fost sistate.

III. Elaborare materiale:

Către:

- a) Primăria municipiului Ploiesti: 2 adrese;
- b) S.C.Apa Nova Ploiesti S.R.L.: 2 adrese;
- c) Agenția Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare – 2 adrese.

IV. Rezolvarea problemelor sesizate de cetățeni:

- a) Reclamații și cereri scrise: 0 adrese;
- b) Soluționare și răspuns către cetățeni/agenți economici: 1 adresa;
- c) Clarificarea solicitărilor și sesizărilor verbale ale cetățenilor: 1;
- d) Reclamații primite de la Dispeceratul Primăriei: 2;
- e) Corespondența procesată în perioada 18.01. – 24.01. 2010: 28, din care 15 ieșiri și 13 intrări.

V. Alte activități:

- Intocmirea documentelor de exploatare a Stației de Epurare a municipiului Ploiesti (facturi, proiecte operațiuni, comanda lucrări, etc.);
- Verificarea și soluționarea sesizărilor preluate de la Dispeceratul Primăriei și a celor primite de la cetățeni pe site-ul oficial al Regiei Autonome de Servicii Publice, în legătura cu problemele ce privesc alimentarea cu apă și canalizare în municipiul Ploiesti;
 - Intocmire raport zilnic și săptămânal de activitate al biroului Apa Canal;
 - Completare centralizator sesizări-reclamații 2009, conform procedurii de management integrat;
 - Actualizare situație centralizată indicatori apă uzată intrări/ieșiri STEP;
 - Actualizare situație centralizată facturi la STEP;
 - Actualizare centralizator Registru de reclamații și sesizări;
 - Actualizare centralizator cu intervenții ANP în municipiul Ploiesti;
 - Alte acțiuni specifice Serviciului Apa Canal.

BIROUL EPURARE APE UZATE

I. Activitati zilnice:

1. Curatarea permanenta de catre operatorii statiei de epurare a municipiului Ploiesti a greblelor si a gratarelor rare si dese de deseurile menajere antrenate de apele uzate;
2. Transportul manual al deseurilor colectate de la greblele mecanice de catre operatorii statiei de epurare la platforma betonata de depozitare intermediara;
3. Verificarea starii de functionare a utilajelor dinamice (pompe, poduri racloare, motoare de actionare grable, etc.) din dotarea statiei de epurare;
4. Verificarea sistemului de etansare al pompelor de namol si remedierea eventualelor defectiuni in ziua de joi a fiecarei saptamani;
5. Urmarirea deversarilor de ape uzate efectuate de agentii economici vidanjori in colectorul de la intrarea in statia de epurare si intocmirea evidentei cantitatii de apa deversata;
6. Verificarea starii de curatenie a stavilarului de pe canalul de by-pass al statiei de epurare;
7. Verificarea depunerilor de namol pe paturile de uscare si stadiul de umplere a paturilor de namol umed;
8. Colaborare cu Laboratorul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. pentru recoltarea probelor de apa uzata si apa epurata in scopul analizei si preluarea buletinelor de analiza;
9. Urmarirea depunerilor de deseuri solide si lichide rezultate din curatarea retelei de canalizare de catre personalul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L..

II. Activitati gospodaresti:

10. Curatarea si igienizarea pavilionului administrativ (vestiare, grupuri sanitare, holuri, atelier);
11. Spalarea echipamentelor de protectie.

III. Activitati de mentenanta:

12. Transportarea deseurilor rezultate de la curatarea greblelor mecanice de catre S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. in rampa ecologica Boldesti-Scaieni (vineri).
13. Curatarea deznisipatoarelor – reprogramata din cauza conditiilor meteo.

IV. Alte activitati:

14. Intocmirea documentelor de plata pentru facturile care se vor primi de la prestatori lucrari (Apa Nova).

UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

INFORMARE PRIVIND STADIUL DE EVOLUTIE A EXECUTIEI LUCRARILOR AFERENTE INVESTITIEI

Lucrarile se vor executa conform programarii, daca conditiile meteorologice vor fi favorabile.

R.A.S.P. Ploiesti

BIROUL ILUMINAT PUBLIC

1. Monitorizarea derularii contractului de delegare a serviciului de iluminat public nr. 1927/16.01.2001, incheiat cu S.C.Luxten C.O. S.A.

S-au verificat in teren lucrarile de intretinere – mentinere executate de S.C. Luxten Lighting Co.S.A. in zonele: Bulevardul Independentei, Strada Mihai Eminescu, Strada Gh. Doja, Strada Bobalna, Strada Malu Rosu, Strada Bogdan Voda, Strada Iuliu Maniu, Strada Vasile Lupu, Strada Moldoveanu Marian, Strada Minerva, Strada Abrud, Strada Golesti, Strada Sondelor, Strada Lotrului, Strada Arhip Nicolae;

S-au preluat reclamatii de la dispeceratul R.A.S.P. si de la cetateni, s-au transmis la S.C. Luxten Lighting Co.S.A. si s-a verificat rezolvarea acestora;

Din 8 reclamatii au fost rezolvate 7.

2. Reabilitarea sistemului de iluminat public al Municipiului Ploiesti

S-au efectuat in teren controale pentru indentificarea distrugerilor si vandalizarilor din sistemul de iluminat public in vederea remedierii acestora;

S-au efectuat in teren controale pentru verificarea aprinderii si functionarii iluminatului public in municipiul Ploiesti;

3. Verificarea aplicarii prevederilor regulamentelor serviciilor publice locale de catre operatori si utilizatori

S-au certificat lucrarile decontate de S.C. Luxten Lighting Co.S.A. si s-a verificat incadrarea valorilor in planul cheltuielilor aprobate;

S-au verificat dosarele depuse de solicitanti pentru eliberare avize si s-au transmis catre S.C. Luxten Lighting Co.S.A.

4. Alte activitati

S-a verificat buna functionare a ceasurilor publice din municipiul Ploiesti si modul de respectare a contractelor de asistenta tehnica si servicii;

S-a participat la sedinta de acorduri unice de la Directia de Urbanism;

S-a urmarit demontarea ornamentelor pentru sarbatorile de iarna.

MONITORIZARE DISPECERAT

| TOTAL | | 24 | 28 | 45 | 45 | 22 | 26 | 36 | 226 |
|---------------------------|------------------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|------------|
| din care: | | | | | | | | | |
| Nr | Tipul sesizarii | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| | | | | | | | | | |
| SALUBRITATE | | 8 | 17 | 34 | 20 | 12 | 7 | 8 | 106 |
| 1 | Strazi murdare/nematurate | | | | | | | | |
| 2 | Gunoi in loc nemenajat | | | | | | 1 | | 1 |
| 3 | Gunoi neridicat | | | | 2 | | | | 2 |
| 4 | Cadavre animale | | | | | | | | |
| 5 | Deszapezire | 8 | 15 | 32 | 18 | 12 | 5 | 6 | 96 |
| 6 | Dezinsectii | | | | | | | | |
| 7 | Lipsa pubele | | | | | | | | |
| 8 | Diverse | | 2 | 2 | | | 1 | 2 | 7 |
| APA CANAL | | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | | 3 |
| 1 | Lipsa apa rece | | | | | 1 | | | 1 |
| 2 | Conducte sparte | | | | | | | | |
| 3 | Lipsa capace canal | | | | | | 1 | | 1 |
| 4 | Lucrari neterminate | | | | | | | | |
| 5 | Note telefonice | | | | | | | | |
| 6 | Probleme canalizare | | | | | | | | |
| 7 | Diverse | 1 | | | | | | | 1 |
| TERMIFICARE | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 5 |
| 1 | Lipsa apa calda/tempratura scazuta | | | | | | 2 | 1 | 3 |
| 2 | Lipsa incalzire | | | | | | | | |
| 3 | Lipsa capac camin | | | | | | | | |
| 4 | Note telefonice | | 1 | | | | | | 1 |
| 5 | Diverse | 1 | | | | | | | 1 |
| ILUMINAT PUBLIC | | 2 | | 2 | 6 | 1 | | 5 | 16 |
| 1 | Bec ars, lampi lipsa | | | 1 | 2 | | | | 3 |
| 2 | Fileaza lampi | | | 1 | | 1 | | | 2 |
| 3 | Lipsa iluminat public | 2 | | | 4 | | | 5 | 11 |
| 4 | Program aprindere / stingere | | | | | | | | |
| 5 | Diverse | | | | | | | | |
| GAZE | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1 | Lipsa gaze / presiune saczuta | | | | | | | | |
| 2 | Capace lipsa | | | | | | | | |
| 3 | Lucrari necorespunzatoare | | | | | | | | |
| 4 | Diverse | | | | | | | | |
| PROTECTIA MEDIULUI | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1 | Probleme de mediu | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------|---------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| ELECTRICA | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 13 | 17 |
| 1 | Lipsa alimentare cu energie electrica | | | | | | 1 | 13 | 14 |
| 2 | Note telefonice | | | 1 | | | 2 | | 3 |
| 3 | Diverse | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| RATP | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1 | Circulatie autobuze/tramvaie | | | | | | | | |
| 4 | Diverse | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|---------------|--|--|----------|--|--|----------|--|----------|
| ADPP | | | | 0 | | | 1 | | 1 |
| 1 | Spatii verzi | | | | | | | | |
| 2 | Tehnic | | | | | | | | |
| 6 | Ridicari auto | | | | | | | | |
| 7 | Diverse | | | | | | 1 | | 1 |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| DIRECTIA TEHNICA PRIMARIE | | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 1 | Drumuri | 1 | 1 | | | 1 | | | 3 |
| 2 | Rețele edilitare | | | | | | | | |
| 3 | Investitii | | | | | | | | |
| 4 | Diverse | | | 1 | | | | | 1 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------|----------|----------|--|----------|----------|----------|----------|-----------|
| DIRECTIA MOBIL. TREF. URB. | | 5 | 5 | | 3 | 1 | 5 | 1 | 20 |
| 1 | Semafoare | 5 | 5 | | 3 | 1 | 4 | 1 | 19 |
| 2 | Indicat. Circul., Marcaje | | | | | | 1 | | 1 |
| 3 | Diverse | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------|---------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 | ASOCIATII DE PROPRIETARI | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
|----------|---------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------------|----------|----------|----------|----------|--|----------|----------|-----------|
| PROTECTIA ANIMALELOR | | 3 | 1 | 2 | 1 | | 3 | 0 | 10 |
| 1 | Animale libere periculoase | 2 | 1 | 2 | 1 | | 2 | | 8 |
| 2 | Cadavre animale | 1 | | | | | 1 | | 2 |

| | | | | | | | | | |
|----------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| - | HALE SI PIETE | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
|----------|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | |
|-------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| PATRIMONIU | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| PROBLEME SOCIALE | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| POSTA (PENSII) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-----------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| SANATATE PUBLICA | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| PROTECTIA CONSUMATORULUI | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|---------------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| TAXE SI IMPOZITE | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-------------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | |
|-----------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| URBANISM | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-----------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|
| DIVERSE | | | 2 | 2 | 13 | 3 | 2 | 5 | 27 |
|----------------|--|--|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 1 | Mulumiri, felicitari | | | | | | | | |
| 2 | TV cablu | | | | | | | | |
| 3 | Diverse informatii | | 2 | | 11 | 1 | 2 | 5 | 21 |
| 4 | Ordine, Liniste | | | 2 | 2 | 2 | | | 6 |
| TOTAL RECLAMATII | | 21 | 27 | 44 | 43 | 19 | 24 | 33 | 211 |

| EVENIMENTE DEOSEBITE | | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Nr | Tip problema | | | | | | | | TOTAL |
| | | | | | | | | | |
| POLITIE | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | Furturi, jafuri, talharii | | | | | | | | |
| 2 | Accidente rutiere | | | | | | | | |
| 3 | Decedati | | | | | | | | |
| 4 | Omoruri / tentative de omor | | | | | | | | |
| 5 | Sinucideri / tentative de suicid | | | | | | | | |
| 6 | Amenintari cu bomba | | | | | | | | |
| 7 | Diverse | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| JANDARMI | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | Evenimente | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---------------------------|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| POLITIA COMUNITARA | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 1 | Control | 1 | | | | | | 1 |
| 2 | Liniste si ordine publica | 2 | | | | | | 2 |
| 3 | Evenimente | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| POMPIERI | | 0 | 2 | 3 | 0 | 1 | 6 |
| 1 | Incendii | | 1 | | | | 1 |
| 2 | Inundatii | | | | | | |
| 3 | Descarcerari / deblocari | | | | | 1 | 1 |
| 4 | Diverse | | 1 | 3 | | | 4 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| SALVARE | | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 2 | 6 | |
| 1 | Sinucideri / tentative de suicid | | | | | | | | |
| 2 | Decedati | | | | | 1 | 1 | 2 | |
| 3 | Internati in stare grava (intox., otraviri) | | | | | | | | |
| 4 | Accidente de munca | | | | | | | | |
| 5 | Accidente rutiere | | 1 | | | 1 | 1 | 3 | |
| 6 | Diverse | | | 1 | | | | 1 | |
| TOTAL EVENIMENTE DEOSEBITE | | 3 | 1 | 1 | 2 | 3 | 2 | 3 | 15 |

DIRECTOR,
Ing. Razvan Lungu

Intocmit
Dana Matache