



REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Adresa: Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova

Telefon: 0244-541071

Fax: 0244-513670

E-mail: serviciipublice@ratsp.ro

Web: www.ratsp.ro

RAPORT DE ACTIVITATE SAPTAMANAL

15.03.2010 –21.03.2010

I. ACTIVITĂȚI CURENTE

- Urmărirea derularii contractelor încheiate cu operatorii
- Urmărirea și controlul asupra:
 - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și a regulamentelor serviciilor publice;
 - nivelului și calității serviciilor furnizate/prestate;
 - parametrilor serviciilor furnizate/prestate;
 - modului de exploatare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice;
 - analizării propunerilor de ajustare a prețurilor pentru serviciile publice;
 - prestării servicii către asociații de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și a costurilor pentru încălzire.

II. PRINCIPALELE MASURI ȘI ACTIUNI ÎNTEPRINSE ÎN PERIOADA RAPORTATA DE SERVICIILE/ BIROURILE/ COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. Ploiesti

SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

Biroul Salubritate

1. Monitorizarea derulării contractelor, precum si urmărirea funcționalității si a calității serviciilor

Verificarea activităților de curățenie căi publice si dezapezire conform programului aprobat în trei schimburi, sch. I, II și III.

Măturat manual

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 2.480.120 mp. s-a realizat o suprafață de 1.472.960 mp, cu un procent de 60%.

Măturat mecanizat

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 1.741.205 mp s-a realizat o suprafață de 591.470 mp, cu un procent de 34%.

Intretinere stradala

Din programul propus pentru salubritatea străzilor din Municipiul Ploiești cu o suprafață de 2.942.705 mp s-a realizat o suprafață de 1.661.465 mp, cu un procent de 56%.

Curatat rigole

S-a efectuat operatiunea de curatat rigole pe o suprafata de 74.690 ml.

Încărcat și transportat deșeuri la Rampa Boldești - Scăieni

Pentru salubritatea manuală și mecanizată a străzilor din Municipiul Ploiești, s-a încărcat o cantitate de 286,3 tone deșeuri (manual) și 286,62 tone deșeuri (mecanizat), care au fost transportate și depozitate la Rampa Boldești - Scăieni.

Verificarea de catre inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, a activitatii de colectare a deseurilor de toate tipurile (mobilier, constructii, menajer, vegetale etc.), a operatorului de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A., de langa platformele gospodaresti din Municipiul Ploiesti.

Verificarea de catre inspectorii Biroului Salubritate, la schimbul I, cum isi respecta operatorul de salubritate programul de colectat si transportat deseuri menajere si asimilabile acestora de la platformele gospodaresti din municipiul Ploiesti.

2. Relatii cu publicul:

S-a primit la Dispeceratul Primariei Municipiului Ploiesti un numar de 11 sesizari, referitoare la: deseuri abandonate - 3, curatenie cai publice – 4, diverse - 4 – rezolvate.

S-a acordat informare si consiliere la un numar de 2 persoane, referitor la: ridicarea deseurilor abandonate si curatenie cai publice.

3. Elaborare documente:

S-a raspuns la solicitarile cetatenilor, referitoare la intretinerea platformelor gospodaresti si ridicarea deseurilor abandonate in locuri necorespunzatoare.

4. Alte activități:

S-a participat, conform dispozitiei nr. 2144, la intrunirea comisiei de negociere pentru atribuirea contractului de „delegare de gestiune prin concesiune a serviciului public de salubritate in municipiul Ploiesti”.

Verificarea si intocmirea raspunsurilor la sesizarile si reclamatii primite prin registratura Regiei Autonome de Servicii Publice Ploiesti.

Centralizarea datelor din procesele verbale zilnice de receptionare a lucrarilor de curatenie cai publice si dezapezire, necesare pentru plata activitatii catre operatorul de salubritate S.C. Veolia Servicii pentru Mediu S.A.

Introducerea datelor privind programul de salubritate si dezapezire în sistemul informatizat al Primăriei.

BIROUL PROTECTIA MEDIULUI

- S-a participat la Agenția pentru Protecția Mediului Prahova, la sedinta Colectivului de Analiză Tehnică privind stabilirea activitatilor cu impact asupra mediului si modalitatile de evaluare in vederea autorizarii activităților cu impact de mediu;

- S-au analizat dosarele operatorilor economici care solicita prin comisia tehnica de analiza din cadrul Agentiei pentru Protectia Mediului Prahova, reglementarea activitatilor cu impact asupra mediului;
- S-au adus completari la nota de discutii incheiata cu ocazia participarii in data de 09.03.2010, la sediul SC Apa Nova Ploiesti SRL la sedinta privind derularea programului de monitorizare a calitatii necorespunzatoare a apei uzate intrata in statia de epurare;
- S-au adus completari contractului cadru de preluare a DEEE si s-au purtat discutii impreuna cu reprezentantul CCR Logistics Systems RO SRL privind activitatea care urmeaza a se desfasura in vederea implementarii unui program de colectare selectiva a acestor tipuri de deseuri la nivelul municipiului Ploiesti;
- S-a raspuns la solicitarea primita pe adresa de mail a RASP privind calitatea aerului in municipiul Ploiesti;
- S-a completat si transmis catre Garda Nationala de Mediu-Comisariatul Judetean Prahova, datele solicitate conform Notei de Constatate incheiata cu ocazia controlului efectuat in data de 10.03.2010 privind stadiul realizarii obiectivelor si tintelor cuprinse in Planul Judetean de Gestionare a Deseurilor Prahova, la nivelul municipiului Ploiesti;
- S-a studiat legislatia privind colectarea bateriilor, acumulatorilor portabili si a tintelor impuse, si strategia nationala pentru accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- S-au purtat discutii cu reprezentantul UAP privind realizarea monitorizarii apei uzate evacuate in reseaua de canalizare de catre asociatiile de proprietari
- S-a participat in data de 19.03.2010 la prezentarea proiectului „Tanarul ecologist – Ocrotitorul mediului”, la invitatia Fundatiei Oamenilor de Stiinta Prahova, care a avut loc la sala de festivitati a Casei Corpului Didactic Prahova;
- S-a participat in data de 18.03.2010 impreuna cu reprezentantii SC Apa Nova Ploiesti SRL la actiunea de prelevare probe de apa uzata de la asociatiile de proprietari, conform programului de monitorizare stabilit;
- Continuarea pregatirii actiunilor privind organizarea, cu ocazia Zilei Mondiale a Apei – 22 martie, a Conferintei apei, editia a 2-a, tema fiind “Gestionarea optima a apelor uzate in municipiul Ploiesti”. Actiunea va avea loc la sala de 200 de locuri de la Consiliul Judetean Prahova, in data de 22.03.2010, orele 14⁰⁰ - 16⁰⁰, invitati fiind agenti economici care deverseaza ape uzate in reseaua publica de canalizare, carora li s-au transmis invitatii de participare;
- Continuarea pregatirii actiunilor privind organizarea in data de 25.03.2010 a programului realizat prin parteneriat cu Media Image Factory, intitulat: “Prima caravana educationala de film cu mesaj ecologic Guerilla Verde” si seminar, locatiile fiind Casa de Cultura a Sindicatelor Ploiesti si Aula UPG;
- S-a efectuat verificarea saptamanala a activitatii, logisticii si a modului de depozitare a DEEE de la punctul municipal, s-au centralizat cantatatile de DEEE colectate prin punctul municipal in vederea raportarii catre institutiile interesate;
- S-au verificat in teren reclamatii primite si s-au transmis adrese de raspuns, respectiv de somatie celor vizati in vederea respectarii legislatiei in vigoare;
- S-a redactat raportul previzionat de activitate pentru saptamana 22.03 – 28.03.2010;
- S-au centralizat datele receptionate de la Agentia pentru Protectia Mediului Prahova cu referire la calitatea aerului din municipiul Ploiesti si s-au intocmit graficele pentru indicatorii monitorizati, in diferite puncte de masurare din municipiul Ploiesti;
- S-a acordat consultanta, audiente cetatenilor privind informatia de mediu – 8 persoane;
- S-a asigurat circuitul corespondentei scrise:
 - inregistrarea in registrul intrari-iesiri;
 - distribuirea si arhivarea corespondentei in cadrul biroului.

SERVICIUL INCALZIRE URBANA SI METROLOGIE

1. Monitorizarea derularii contractelor precum si urmarirea functionarii serviciului de alimentare cu energie termica

- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice si a centralelor termice modernizate prin Programul TECP THE-02 – aplicatia HONEYWELL, aflat in sediul R.A.S.P.:
 - **41** puncte termice si **2** centrale termice cu urmatorii parametri:

- temperatura medie agent primar:	85,59°C
- presiune medie agent primar:	2,21 bar
- temperatura medie agent secundar:	50,31°C
- presiune medie agent secundar:	3,82 bar
- temperatura medie apa calda consum:	51,07 °C
- presiune medie apa calda consum:	5,56 bar
- temperatura medie exterioara a aerului:	4,76°C

Nu s-au putut monitoriza urmatoarele PT-uri:

- 16.03 – PT2 Nord, PT1, PT2, PT4, PT8 Malu Rosu – echipa IT Dalkia a verificat sistemele de automatizare;
- 19.03 – PT9 Centru, PT7, PT8, PT9, PT10, PT11, PT12, PT15, PT17 Vest – se lucreaza pe reseaua de transmisie a datelor;
- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice modernizate de catre SC Dalkia Termo Prahova SRL prin aplicatia SCADA aflata in sediul R.A.S.P.:
 - **16** puncte termice cu urmatorii parametri:

- temperatura medie agent primar:	85,63°C
- presiune medie agent primar:	6,91 bar
- temperatura medie agent secundar:	49,79°C
- presiune medie agent secundar:	3,70 bar
- temperatura medie apa calda consum:	51,51°C
- presiune medie apa calda consum:	3,82 bar
- temperatura medie exterioara a aerului:	5,89°C

- Monitorizarea zilnica a functionarii punctelor termice modernizate de catre SC Dalkia Termo Prahova SRL, prin aplicatia DANFOSS aflata in sediul R.A.S.P.:
 - **29** puncte termice cu urmatorii parametri:

- temperatura medie agent primar:	85,89°C
- presiune medie agent primar:	3,23 bar
- temperatura medie agent secundar:	51,94°C
- presiune medie agent secundar:	3,47 bar
- temperatura medie apa calda consum:	50,77°C
- presiune medie apa calda consum:	3,81 bar
- temperatura medie exterioara a aerului:	5,19°C

Din totalul de 29 puncte termice pe aceasta aplicatie nu se pot monitoriza 3: Locomotivei, UZUC si PT11 Centru- lipsa calculatoare;

Monitorizarea datelor pentru cele 3 aplicatii se efectueaza zilnic intre orele 08:00 – 09:00;

Toate cele trei aplicatii au functionat normal, cu exceptia intreruperilor mentionate mai sus;

In data de 15.03.2010, monitorizarea datelor pentru cele trei aplicatii s-a efectuat intre orele 14:00-15:00, datorita unei intreruperi de current programate de SC Electrica, care a afectat si Disperatul Central Dalkia.

Parametri medii saptamanali pe cele 3 aplicatii:

- | | |
|---|----------|
| - temperatura medie agent primar: | 85,70°C |
| - presiune medie agent primar: | 4,11 bar |
| - temperatura medie agent secundar: | 50,68°C |
| - presiune medie agent secundar: | 3,66 bar |
| - temperatura medie apa calda consum: | 51,11°C |
| - presiune medie apa calda consum: | 4,39 bar |
| - temperatura medie exterioara a aerului: | 5,28°C |

- Controlul calitatii serviciului public de incalzire urbana: operatorul serviciului public de alimentare cu energie termica in Municipiul Ploiesti a asigurat furnizarea energiei termice pentru incalzire si apa calda de consum respectand prevederile contractuale si la parametrii tehnologici prevazuti in regulament;
- Incadrarea in pretul de productie, transport si distributie a energiei termice livrata de operator populatiei si agentilor economici;
- Urmarirea derularii contractului privind verificarea metrologica a contoarelor de energie termica si apa calda aflate la bransamentele blocurilor:
 - verificarea existentei montajului contoarelor de energie termica si apa calda, calculatoarelor si termorezistentelor verificate metrologic si predate la SC DALKIA Termo Prahova S.R.L din comanda DCI 239/02.02.2010 din zona Vest – 6 buc, zona Malu Rosu – 4 buc, zona Republicii – 1 buc, zona 23 August – 2 buc, zona Democratiei – 3 buc;
 - verificarea devizelor de lucru cu piesele care se inlocuiesc pentru repararea aparatelor de masura defecte;
 - predarea - primirea contoarelor verificate metrologic de la firma prestatoare la operator;
 - verificarea facturilor emise de prestator aferente serviciilor de verificare metrologica/spalare si reparare contoare de apa calda si energie termica si verificarea metrologica /reparare calculatoare si termorezistente;
 - întocmirea proiectelor de operatiuni pentru plata serviciilor efectuate de prestator si facturarea la SC.Dalkia Termo Prahova a contravalorii serviciilor prestate, conform comenzilor.

2. Monitorizarea performantelor tehnice ale serviciului de alimentare cu energie termica

- Asigurarea continuitatii serviciului de alimentare cu energie termica de catre operator la bransamentul de separare a condominiului:
 - furnizarea apei calde de consum 24 ore din 24 ore la parametri specificati in regulamentul serviciului;
 - furnizarea agentului termic in sezonul de incalzire, corespunzator contractului de delegare prin concesiune;
- Urmarirea si monitorizarea lucrarilor de interventii la retele de termoficare (primar, secundar), in cazul avariilor aparute:
 - Interventie retea secundara apa calda bloc K3 – PT4 Centru – in lucru

3. Relatii cu publicul

a.	- sesizari si reclamatii repartizari costuri (telefonice)	0
	- sesizari si reclamatii de la cetateni (scrise)	2
	- nemulumiri in asociatii	0
	- audiente acordate cetatenilor (repartizari costuri)	1
	- audiente acordate cetatenilor	0
	- informari si consiliere (inclusiv telefonice)	0
	- cereri inlocuire repartitoare	3
b.	- sesizari dispecerat	0

4. Alte activitati

- Calcularea fisei de activitate zilnice si pe decade, pentru cele doua autoturisme PH-32-PMP, PH-33-PMP si pentru IFRON ZL-602;
- Actualizarea zilnica a machetelor de baza din programul ELSAREP: introducerea modificarilor survenite conform service-urilor (numar de radiatoare, tipul acestora, scala RME 95, modificari de SET, etc);
- Primirea fluturasilor cu citirile individuale a repartitoarelor de costuri pentru incalzire (indexuri);
- Calcularea consumurilor si cheltuielilor pentru incalzire prin programul ELSAREP, la asociatiile de proprietari din blocurile ce au montate repartitoare de costuri si contract de prestari servicii cu RASP, eliberare tabele centralizatoare, detaliate, fise individuale de consum;
- Pregatirea materialelor in vederea efectuarii de service repartitoare:
 - Separarea radiatoarelor RAL-P de cele RAL-C, recuperate din activitatea de service, pentru o posibila re folosire;
 - Inventarierea repartitoarelor rezultate in urma service-urilor, demontarea bateriilor bune, a carcaselor re folosibile, suruburi fixe, radiatoarelor RAL-P;
 - Completarea tabelelor cu efectuarea de service, necesar biroului financiar – contabilitate

pentru facturare;

- Urmărirea desfășurării activității de furnizare a agentului termic primar de la CET Brazi și distribuția agentului secundar din punctele termice către consumatorii SC Dalkia Termo Prahova;
- Verificarea vizuală pe teren a funcționării și a întreținerii clădirilor pentru: PT7, PT8, PT9, PT11, PT12, PT13, PT17 Centru, PT3, PT5 Sud, PT1, PT2 Calea București, PT Locomotiva, PT UZUC, CT Bucov, CT 23 August, PT1, PT2, PT3, Vest, - s-a constatat că nu sunt probleme în funcționarea punctelor termice, iar clădirile sunt bine întreținute;
- Intocmirea PO nr.80 pentru facturarea către SC Dalkia Termo Prahova a valorii de 2.631.604,58 RON, inclusiv TVA, valoare aferentă cotei BERD pentru luna februarie 2010;
- Derularea procedurii de obținere a licenței de transport public pentru două vidanjeri.

R.A.S.P. Ploiești

BIROUL APA CANAL

I. Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L. (operatorul serviciului), conform programului de investiții din fondul de lucrări 2009:

Reabilitare retea de canalizare:

Str.Aleea Zarandului Bloc.117-123 – in lucru;
Str.Gh.Mateescu Bloc 116-120 –in lucru;

Reabilitare retea de apa:

Str. Petuniei - in lucru.

II. Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de S.C. Apa Nova Ploiești S.R.L.

Verificare in teren privind respectarea termenelor de refacere dupa interventie:

Str.Cuza Voda – Bl.C 1B - avarie bransament – in lucru;
Str.Cuza Voda – Bl.C 1A - avarie bransament – in lucru;
Str.Vasile Lupu nr.31 – avarie bransament –in lucru;
Str.Barsei nr.4, 6 – avarie bransament - in lucru;
Str.Petre Negulescu nr 17, 18 – avarie bransament - se lucreaza;
Str.Petre Negulescu nr 19,20 si 25 – avarie bransament - betonat;
Str. Eufrosin Poteca nr. 4, 10 - avarie bransament - se lucreaza.;
Str. Principatele Unite nr.3, 15 – avarie bransament - betonat.
Str.Torcatori nr.5 – avarie bransament – in lucru.

III. Elaborare materiale:

Către:

- a)Primaria municipiului Ploiesti:1 adresa;
- b) S.C.Apa Nova Ploiesti S.R.L.: 2 adrese;
- c)Directia Juridic Contencios– 1 adresa;

IV. Rezolvarea problemelor sesizate de cetățeni:

- a) Reclamații și cereri scrise: 0 adrese;
- b) Soluționare și răspuns către cetățeni/agenți economici: 2 adrese;
- c) Clarificarea solicitărilor și sesizărilor verbale ale cetățenilor: 5 solicitari, din care 2 solicitari pentru executia unui bransament de apa, 3 solicitari pentru extindere retea de canalizare, 1 sesizare camin de apa neacoperit pe str. Sergent Erou Mateescu Gheorghe.
- d) Reclamații primite de la Dispeceratul Primăriei:2;
- e) Corespondenta procesata in perioada 15.03 – 21.03. 2010:25, din care 2 iesiri si 23 intrari.

V. Alte activități:

- Intocmirea documentelor de exploatare a Statiei de Epurare a municipiului Ploiesti (facturi, proiecte operatiuni, comanda lucrari, etc.);
- Verificarea si solutionarea sesizarilor preluate de la Dispeceratul Primariei si a celor primite de la cetateni pe site-ul oficial al Regiei Autonome de Servicii Publice, in legatura cu problemele ce privesc alimentarea cu apa si canalizare in municipiul Ploiesti;
- Verificare in teren situatie imobil pe str.Cantacuzino nr. 91;
- Participare la sedinta de Comandament PMP – Serviciul Drumuri;
- Participare la Comitetul de coordonare al S.C. Apa Nova SRL Ploiesti;
- Intocmire raport saptamanal si lunar de activitate al biroului Apa Canal;
- Actualizare situatie centralizata indicatori apa uzata intrari/iesiri STEP;
- Actualizare situatie centralizata facturi la STEP;
- Actualizare centralizator Registru de reclamatii si sesizari;
- Actualizare centralizator cu interventii ANP in municipiul Ploiesti;
- Alte actiuni specifice Serviciului Apa Canal.

BIROUL EPURARE APE UZATE

I. Activitati zilnice:

1. Curatarea permanenta de catre operatorii statiei de epurare a municipiului Ploiesti a greblelor si a gratarelor rare si dese de deseurile menajere antrenate de apele uzate;
2. Transportul manual al deseurilor colectate de la greblele mecanice de catre operatorii statiei de epurare la platforma betonata de depozitare intermediara;
3. Verificarea starii de functionare a utilajelor dinamice (pompe, poduri racloare, motoare de actionare grable, etc.) din dotarea statiei de epurare;
4. Verificarea sistemului de etansare al pompelor de namol si remedierea eventualelor defectiuni in ziua de joi a fiecarei saptamani;
5. Urmarirea deversarilor de ape uzate efectuate de agentii economici vidanjori in colectorul de la intrarea in statia de epurare si intocmirea evidentei cantitatii de apa deversata;
6. Verificarea starii de curatenie a stavilarului de pe canalul de by-pass al statiei de epurare;
7. Verificarea depunerilor de namol pe paturile de uscare si stadiul de umplere a paturilor de namol umed;
8. Colaborare cu Laboratorul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. pentru recoltarea probelor de apa uzata si apa epurata in scopul analizei si preluarea buletinelor de analiza;
9. Urmarirea depunerilor de deseuri solide si lichide rezultate din curatarea retelei de canalizare de catre personalul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L..

II. Activitati gospodaresti:

10. Curatarea si igienizarea pavilionului administrativ (vestiare, grupuri sanitare, holuri, atelier);
11. Spalarea echipamentelor de protectie.

III. Activitati de mentenanta:

12. Transportarea deseurilor rezultate de la curatarea greblelor mecanice de catre S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. in rampa ecologica Boldesti-Scaieni (vineri);

IV. Alte activitati:

13. Intocmirea documentelor de plata pentru facturile care se vor primi de la prestatori lucrari (Apa Nova).

PROGRAM: MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ ÎN BAZINUL CRIȘ, SOMES, MURES, PRUT, SIRET ȘI ÎN MUNICIPIUL PLOIEȘTI
SUBPROGRAM: MODERNIZAREA SISTEMULUI DE COLECTARE SI EPURARE A APELOR UZATE DIN MUNICIPIUL PLOIESTI

FINANTARE: FONDUL ALOCAT IMPLEMENTARII PROGRAMELOR MULTIANUALE PRIORITYRE DE MEDIU SI GOSPODARIRE A APELOR si BUGET LOCAL

UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

STADIUL DE EVOLUTIE A EXECUTIEI LUCRARILOR AFERENTE INVESTITIEI

1. STATIA DE EPURARE

stadiul de evolutie a executiei lucrarilor poate fi urmarit permanent, prin imaginile afisate la fiecare 15 minute prin intermediul camerelor instalate de Constructor, accesand site-ul <http://ploiesti.beton-rohrbau-omnitech.com>

Activitate – bazin de namol activat SBR

- Pereti exteriori
 - peretele din axul "1"- cofrare si betonare – 39%
 - peretele din axul "a" – cofrare – 8%
 - peretele din axul "a" – betonare – 20%
- Pereti interiori
 - peretele din axul "A" - armare – 12,5 %
 - peretele din axul "3" – cofrare – 36%
- Bazin ape pluviale
 - epuismenete din bazinul decantor
 - zid de sprijiniri din rigle de lemn pe structură din profile de otel

2. CANAL BY-PASS (sapatura 300 m, reprofilare canal 200m)

- decopertare strat vegetal – 150 m
- finisaje taluz – 50 m

3. LUCRĂRI LA CANALUL COLECTOR

- str. Ghighiului - guri de scurgere 5 buc.
- str. Transformatorului - racord 1 buc.
- str. Gandului – racorduri cu clapete kontrasens 4 buc.
- str. Tintea – colector 55 m, camine din beton 2 buc.
- str. Hanibal - colector 94 m, camine din beton 2 buc.
- str. Baicoi - guri de scurgere 2 buc.

4. LUCRARI EXECUTIE RETEA CANALIZARE

- str. Petre Negulescu – trasare si identificare bransamente; taiere asfalt fir principal.

6. OBSERVATII:

Lucrarile se vor executa conform programarii, daca conditiile meteorologice vor fi favorabile.

BIROUL ILUMINAT PUBLIC

1. Monitorizarea derularii contractului de delegare a serviciului de iluminat public nr. 1927/16.01.2001, incheiat cu S.C.Luxten C.O. S.A.

S-au verificat in teren lucrarile de intretinere – mentinere executate de S.C. Luxten Lighting Co.S.A. in zonele: Strada Crisan, Strada Gh.Doja, Strada Al.Vlahuta, Strada Facliei, Strada Catinei, Strada Marasesti, Strada Gh.Gr.Cantacuzino, Strada Mihai Bravu, Strada Macazului, Strada Trei Ierarhi, Strada Clopotei, Strada Razboieni, Strada Ghilcos, Strada Gradinari, Strada Calomfirescu, Strada Cavalului, Strada Vega, Strada Cometului, Strada Dambovita;

S-au preluat reclamatii de la dispeceratul R.A.S.P. si de la cetateni, s-au transmis la S.C. Luxten Lighting Co.S.A. si s-a verificat rezolvarea acestora;

Din 15 reclamatii au fost rezolvate 12.

2. Reabilitarea sistemului de iluminat public al Municipiului Ploiesti

S-au efectuat in teren controale pentru indentificarea distrugerilor si vandalizarilor din sistemul de iluminat public in vederea remedierii acestora;

S-au efectuat in teren controale pentru verificarea aprinderii si functionarii iluminatului public in municipiul Ploiesti;

3. Verificarea aplicarii prevederilor regulamentelor serviciilor publice locale de catre operatori si utilizatori

S-au certificat lucrarile decontate de S.C. Luxten Lighting Co.S.A. si s-a verificat incadrarea valorilor in planul cheltuielilor aprobate;

S-au verificat dosarele depuse de solicitanti pentru eliberare avize si s-au transmis catre S.C. Luxten Lighting Co.S.A.

4. Alte activitati

S-a verificat buna functionare a ceasurilor publice din municipiul Ploiesti si modul de respectare a contractelor de asistenta tehnica si servicii;

S-a participat la sedinta de acorduri unice de la Directia de Urbanism;

MONITORIZARE DISPECERAT

TOTAL		57	25	35	20	22	11	20	190
din care:									
Nr	Tipul sesizarii	15	16	17	18	19	20	21	
SALUBRITATE		2	2	1	1	5	0	2	13
1	Strazi murdare/nematurate	1				2		1	4
2	Gunoi in loc nemenajat	1							1
3	Gunoi neridicat				1	2			3
4	Cadavre animale								
5	Deszapezire								
6	Dezinsectii								
7	Lipsa pubele								
8	Diverse		2	1		1		1	5

APA CANAL		2	0	1	2	2	3	1	11
1	Lipsa apa rece						1	1	2
2	Conducte sparte					1	1		2
3	Lipsa capace canal								
4	Lucrari neterminate				1				1
5	Note telefonice			1			1		2
6	Probleme canalizare	1			1	1			3
7	Diverse	1							1

TERMOFIGARE		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Lipsa apa calda/tempratura scz.								
2	Lipsa incalzire								
3	Lipsa capac camin								
4	Note telefonice								
5	Diverse								

ILUMINAT PUBLIC		9	4	9	5	5	3	10	45
1	Bec ars, lampi lipsa	5	1	2	2	2	1		13
2	Fileaza lampi		1		1	1			3
3	Lipsa iluminat public	3	2	7	2	2	2	9	27
4	Program aprindere / stingere								
5	Diverse	1						1	2

GAZE		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Lipsa gaze / presiune saczuta								
2	Capace lipsa								
3	Lucrari necorespunzatoare								
4	Diverse								

PROTECTIA MEDIULUI		0	0	0	0	1	0	0	1
1	Probleme de mediu					1			1

ELECTRICA		21	2	0	2	0	0	0	25
1	Lipsa alimentare cu en. electrica	19	1						20

2	Note telefonice				1				1
3	Diverse	2	1		1				4
RATP		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Circulatie autobuze/tramvaie								
4	Diverse								
ADPP		2	3	1	0	1	0	1	8
1	Spatii verzi	1	2	1					4
2	Tehnic					1			1
6	Ridicari auto	1							1
7	Diverse		1					1	2
DIRECTIA TEHNICA PRIMARIE		1	2	2	3	2	1	0	11
1	Drumuri	1	2	2	2	2	1		10
2	Rețele edilitare				1				1
3	Investitii								
4	Diverse								
DIRECTIA MOBIL. TREF. URB.		11	1	2	1	0	2	3	20
1	Semafoare	11	1	1	1		2	2	18
2	Indicat. Circul., Marcaje			1				1	2
3	Diverse								
ASOCIATII DE PROPRIETARI		0	0	0	0	0	0	0	0
PROTECTIA ANIMALELOR		5	1	2	2	1	0	0	11
1	Animale libere periculoase	3	1	2					6
2	Cadavre animale	2			2	1			5
HALE SI PIETE		0	0	0	0	0	0	0	0
PATRIMONIU		0	2	1	0	0	0	0	3
PROBLEME SOCIALE		0	0	1	0	0	0	0	1
POSTA (PENSII)		0	0	0	0	0	0	0	0
SANATATE PUBLICA		0	0	0	0	0	0	0	0
PROTECTIA CONSUMATORULUI		0	0	0	0	0	0	0	0
TAXE SI IMPOZITE		0	0	0	0	0	0	0	0
URBANISM		0	0	0	0	0	0	0	0
DIVERSE		3	3	13	1	3	1	1	25
1	Multumiri, felicitari								
2	TV cablu								
3	Diverse informatii	3	1	11	1			1	17
4	Ordine, Liniste		2	2		3	1		8
TOTAL RECLAMATII		56	20	33	17	20	10	18	174

EVENIMENTE DEOSEBITE

Nr	Tip problema								TOTAL
POLITIE		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Furturi, jafuri, talharii								
2	Accidente rutiere								
3	Decedati								
4	Omoruri / tentative de omor								
5	Sinucideri / tentative de suicid								
6	Amenintari cu bomba								
7	Diverse								

JANDARMI		0	1	0	0	0	0	0	1
1	Evenimente								

POLITIA COMUNITARA		0	0	0	0	0	0	0	0
1	Control								
2	Liniste si ordine publica								
3	Evenimente								0

POMPIERI		1	0	1	2	1	1	2	8
1	Incendii			1	1		1	2	5
2	Inundatii								
3	Descarcerari / deblocari	1			1	1			3
4	Diverse								

SALVARE		0	4	1	1	1	0	0	7
1	Sinucideri / tentative de suicid		1						1
2	Decedati		2	1		1			4
3	Internati in stare grava (intox.)								
4	Accidente de munca								
5	Accidente rutiere		1		1				2
6	Diverse								
TOTAL EVENIMENTE DEOSEBITE		1	5	2	3	2	1	2	16

DIRECTOR
Ing. Razvan Lungu

Intocmit
Dana Matache